

24 25



Alles wat je
moet weten
over het
**Teachers
College**



Het
handboek
om op
terug te
vallen als je
het even
niet meer
weet.

Inleiding

Welkom bij de lerarenopleiding Teachers College! In dit handboek vind je alle informatie over de opleiding. Het handboek bestaat uit vier delen:

1. Kennismaken: Wat is Teachers College?
2. Onderwijsprogramma: Hoe leren we bij Teachers College?
3. @Practice: Hoe leren we op stage en in de praktijk?
4. Toetsing: Hoe evalueren en beoordelen we bij Teachers College?
5. Praktische zaken: Wat moet je allemaal nog meer weten?

Werkplekbegeleiders en instituutsopleiders vinden informatie in DEEL 2 van het handboek en kunnen in DEEL 1 meer lezen over Wat is Teacher College?, Wat is een Teacher Artist? En Waar werkt een student naartoe? Wij willen jullie erop attenderen dat wij gebruik maken van sociale media (zie informatie onder Sociale Media en profilering Teachers College). Als je niet op de foto wilt staan vragen wij je dit vooraf kenbaar te maken bij het kernteam via o365-tckernteam@groups.windesheim.nl.

Inhoud

Inleiding	2
Inhoud.....	3
DEEL 1 Kennismaken met Teachers College	6
Wat is Teachers College?	7
Wat is een Teacher Artist?	7
Waar werk je naartoe?	8
Opleidingsprogramma: hoe zien de 4 jaren eruit?	9
Freshmanfase (Eerste 1,5 jaar)	10
Craftsman fase (Hoofd fase)	12
DEEL 2 Onderwijsprogramma: Hoe leren we bij Teachers College?	15
Leren met het TC Leerwiel.....	15
TC-Friday: Jaarlaag-doorbrekend leren.....	16
Leren vanuit persoonlijke leervragen en je Persoonlijke Praktijktheorie (PPT)	16
Leren via Professional Challenges (PC).....	17
Leren vanuit bronnen	19
LITERATUURLIJST JAAR 1 t/m 4 2024-2025	19
DEEL 3 @Practice: Hoe leren we op stage en in praktijk?.....	21
Visie: samen opleiden en samen leren	22
Wat wordt er van de school verwacht?	22
Wat wordt er van de studenten verwacht?	22
Verloop, begeleiding en beoordeling van een TC-stage	23
Wat moet de student doen? Hoe is de stage opgebouwd?	23
Hoe zien kennismaken en oriënteren eruit?	23
Hoe maken studenten zelf en samen met de school leerplannen?	23
Hoe worden de leerplannen uitgevoerd, vastgelegd en waar nodig bijgesteld?	23
Hoe wordt er (tussentijds) geëvalueerd en beoordeeld?	24
Hoe ziet het afronden en afscheid nemen eruit?	24
Met wie kan de stagebegeleider contact opnemen bij vragen?	24
Afstudeerstage Teachers College 4	24
Praktische zaken Stage	26
Opleidingsprogramma: wanneer loop je waar stage?	26
Toewijzing stageplekken	27
Jaarplanning stage 2024 -2025	28
‘To do-list’ stage.....	29
Vragen over stage?.....	30

DEEL 4 Toetsing: Hoe evalueren en beoordelen we bij Teachers College?	31
Visie: hoe wordt er getoetst bij Teachers College?	32
Formatieve (tussentijdse) evaluatiemomenten (okt&apr)	32
Wat lever je in en wanneer?	32
Vorbereiding	33
Verloop formatieve groepsassessment	33
Na afloop van het formatieve groepsassessment	33
Summatieve (conclusie) beoordelingen (jan&jun)	33
Uitgangspunten voor het portfolio.....	34
VERPLICHTE onderdelen in het portfolio	34
Wat lever je in en wanneer?	35
Verloop summatieve assessment	35
Praktische zaken Toetsing	36
Studiepunten behalen.....	36
Registratie studiepunten en competentieontwikkeling	38
Kansen, herkansen en versnellen	38
Informatie voor de feedbackgevers en student-assessoren	41
DEEL 5 Praktische zaken: Wat moet ik allemaal weten?	45
Waar vind ik welke informatie?	46
Bij wie kan ik met wat terecht?	47
Studentbegeleiding	47
TC-coach	47
Leerteam.....	47
Studentcoach.....	47
Planning	48
Het Rooster	48
Windesheim Jaaroverzicht 24/25	49
Teachers College Jaaroverzicht 24/25.....	50
Formaliteiten	51
Bindend Studieadvies (BSA) of Studievertraging.....	51
Inschrijven studierichting jaar 2	51
Onderwijs- en Examenregeling (OER)	51
Examencommissie	51
Sociale Media en profilering Teachers College	52
Nog meer uitdaging? Honours Programma	52
Bibliografie	53

Bijlagen	54
Bijlage 1 Vooropleidingseisen lerarenopleidingen	54
Bijlage 2 Contactgegevens lerarenopleidingen	57
Bijlage 3 Vergaderdata examencommissies i.v.m. BSA en afstuderen	58

DEEL 1 Kennismaken met Teachers College



Figuur 1 Een kleine impressie van het Teachers College. Het kernteam 2024 2025 bestaat uit Ilse Speelman, Marike Klomp, Alwin Truin en Marlies ter Beek (van links naar rechts).

Wat is Teachers College?

Maatschappij en onderwijs zijn in transitie (Bloem, 2016). Dit betekent dat je als docent om moet kunnen gaan met en richting moet kunnen geven aan veranderingen. Het TC leidt jou op tot een Teacher Artist. Als Teacher Artist ben je in staat om, als educatieve professional, op flexibele, creatieve en innovatieve wijze onderwijs te verzorgen. Je beschikt over het vermogen om innovatieve oplossingen te ontwerpen voor concrete onderwijsbehoeften en binnen scholen als *change agent* op te treden (Fullan, 1993; Fullan, Quinn & McEachen, 2018).

Het motto van Teachers College is *mastering creativity*. Daarom zijn we naast lerarenopleiding een *learning community*, waar we zelf en samen nieuwe manieren van werken verkennen en leren inspelen op situaties en behoeftes waarvoor geen handboek bestaat (Ter Beek, 2015). Om dit te kunnen is het belangrijk dat je je als student bewust wordt van wie je bent, je professionele handelen en het waarom en waartoe ervan. En dat je leert op een creatieve manier je mogelijkheden in te zetten ten behoeve van het leerproces van jezelf en anderen in je onderwijsomgeving (stage, TC-community).

Wat is een Teacher Artist?

Als *teacher artist* ben je meester van je creatieve vermogens (*mastering creativity*). Je bent je ervan bewust dat je zelf het belangrijkste instrument bent dat je kunt inzetten om lerenden tot leren te laten komen. Vanuit dit bewustzijn heb je een diepgaand besef van, en vertrouwen met, je gehele persoonlijkheid ontwikkeld. Je bent je bewust van wie je bent, van het waarom en het waartoe van je handelen en van je bijdrage aan de wereld. Je bent creatief (je kunt loskomen van structuren en inspelen op situaties waarvoor geen handboek bestaat), exploratief (onderzoekend), je kunt omgaan met onzekerheden (van jezelf en van anderen), je hebt oog voor de kwetsbaarheden van anderen, en je laat je niet uit het veld slaan wanneer de omstandigheden anders zijn dan je hebt verwacht. Je onderzoekt het potentieel van jezelf en anderen en probeert voortdurend om dit te benutten, waarbij je streeft naar een zo optimaal mogelijk resultaat. Je toont je elke dag opnieuw bereid om de volgende stap te zetten, samen met anderen.

Als *teacher artist* heb je een goed onderbouwde en beargumenteerde visie op onderwijs en onderwijsvernieuwing. Je hebt sterke pedagogische en didactische kwaliteiten die je vanuit een stevige vakinhoudelijke basis inzet voor het realiseren van betekenisvol onderwijs binnen een lerende cultuur. Je hebt je deze kwaliteiten op zodanige wijze eigen gemaakt, dat je hiermee in de praktijk kunt spelen. Je gebruikt deze kennis en kunde op creatieve wijze om anderen te helpen bij het ontdekken hoe ze willen leven en zich willen ontwikkelen, als mens en als persoon. Vanuit een houding van nieuwsgierigheid en verwondering weet je om te gaan met verschillen tussen mensen en deze verschillen te benutten als kansen om van en met elkaar te leren.

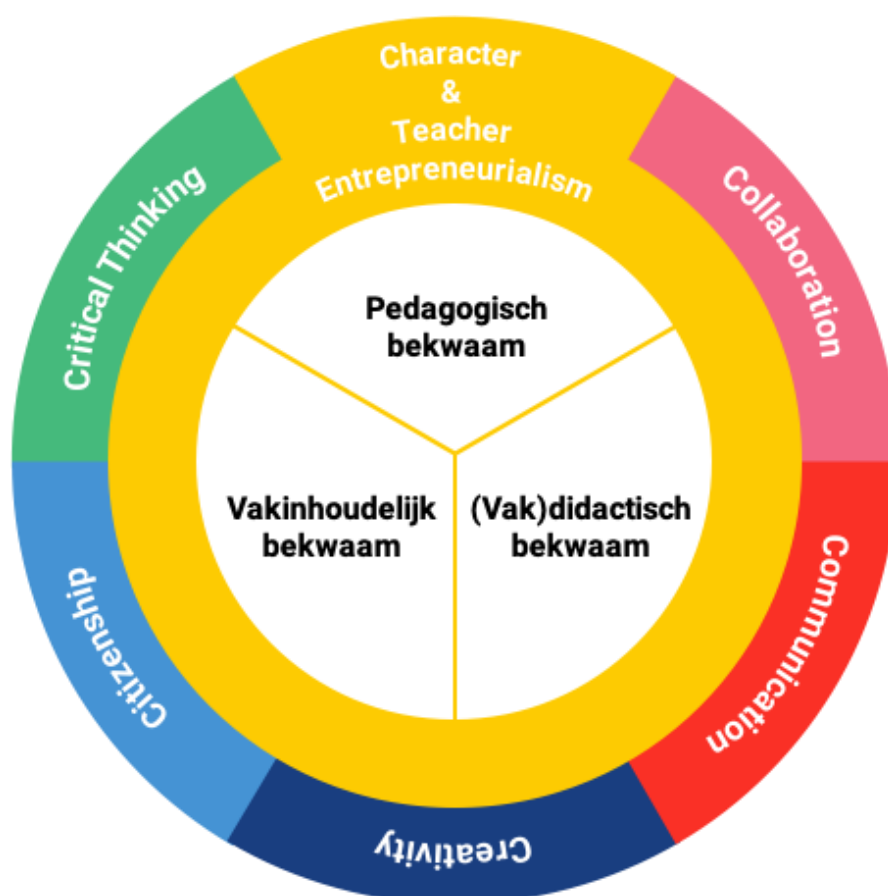
Als *teacher artist* gebruik je je kwaliteiten om invloed uit te oefenen op micro-, meso-, en macroniveau. Je staat in verbinding met anderen en met je omgeving (met jezelf, leerlingen, collega's, ouders, de gemeenschap / wijk / community) en kunt goed samenwerken (en samen leren) in netwerken. Waar nodig weet je leiding te nemen en maak je gebruik van je veranderkundige kwaliteiten (*change agency*) om het welzijn van allen en de ontwikkeling van de individuele kwaliteiten van anderen te bevorderen.

Als *teacher artist* ben je zowel mensgericht als maatschappij- en toekomstgericht. Het eerste uit zich

doordat je pedagogisch, didactisch en vakinhoudelijk aansluit bij de leer- en ontwikkelbehoeften van lerenden waarbij je rekening houdt met hun individuele mogelijkheden. Het tweede komt tot uitdrukking in je eigen, unieke betrokkenheid bij het realiseren - binnen je eigen omgeving - van een duurzame en rechtvaardige samenleving met gelijke kansen voor iedereen.

Waar werk je naartoe?

Net als in de reguliere opleidingen werk je als TC-student aan de drie landelijk vastgestelde bekwaamheidseisen voor leraren (Wetenschap, 2020): vakinhoudelijk bekwaam, didactisch bekwaam en pedagogisch bekwaam. Binnen Teachers College ontwikkel je als student tot Teacher Artist. Een Teacher Artist heeft *change agency* (*regie in leren*). Fullan (2018) heeft uitgezocht wat er nodig is om *change agency* te ontwikkelen. *Change agency* vraagt dat je je staande kunt houden, constructief kunt bewegen in en kan bijdragen aan een complexe en bewegende (onderwijs)wereld. Dit vraagt onder meer dat je jezelf goed kent, wendbaar bent en betrokken bent op maatschappelijke thema's (beroepsidentiteit). Om dit te bereiken, wordt binnen TC *deep learning* gestimuleerd. Fullan onderscheidt de volgende zes competenties die gezamenlijk de basis vormen voor dit diepe leren: Character, Communication, Citizenship, Critical Thinking, Collaboration en Creativity. Deze zijn, samen met de bekwaamheidseisen, uitgewerkt in het *Competentie Model Teachers College* (*meest recente versie*). Deze competenties en de bekwaamheden vormen de basis voor het TC-curriculum.



Figuur 2 Grafische weergave Landelijke bekwaamheidseisen & Competentieprofiel Teachers College

We raden je aan de uitwerking van *Competentiemodel Teachers College* van dit jaar goed te lezen. (zie Waar vind ik welke informatie?) Elke competentie en bekwaamheid is hierin op de volgende niveaus

uitgewerkt:

- Beginnend (hier sta je wellicht op dit moment)
- Ontluikend (eind eerste jaar/ propedeutisch niveau)
- In ontwikkeling (tussen propedeuse en afstudeerniveau)
- Gevorderd (startbekwaam/afstudeerniveau)
- *Bekwaam (leven lang leren/master niveau/ opleidingsoverstijgend)*

Aan de hand van het competentiemodel stel je je eigen leerplan op waarin je aangeeft wat jij wilt leren (leervragen), hoe jij hieraan gaat werken (welke bronnen ga je bestuderen, welke experts ga je bevragen, hoe ga je ermee oefenen op stage) en hoe je straks wilt aantonen wat jij geleerd hebt (bewijstukken). Je coach helpt je bij het opstellen van je leerplan.

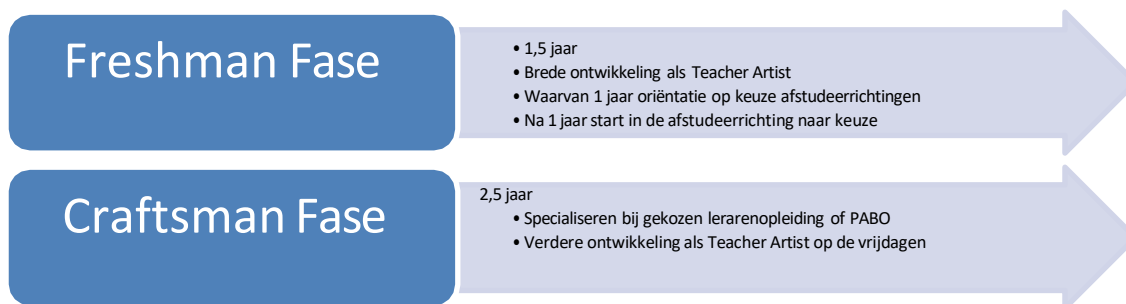
In het eerste jaar moet je als student laten zien dat je je ontwikkelt tot het propedeutisch niveau, dat wil zeggen dat je elke competentie en bekwaamheidseis op *minimaal het niveau ontluikend* hebt aangetoond. Om het bachelorsdiploma in ontvangst te kunnen nemen moet je ten minste voldoen aan de criteria zoals omschreven bij het niveau gevorderd van de Teachers College competenties (6 C's) en de bekwaamheidseisen. Om jou als student ruimte te geven je eigen ontwikkeling vorm te geven en hierin je eigen tempo te bepalen, krijg je als student de ruimte om het tussenliggende niveau (in ontwikkeling) gefaseerd aan te tonen (zie het meest recente Toetsbeleid Teachers College).

Opleidingsprogramma: hoe zien de 4 jaren eruit?

In dit hoofdstuk leggen wij uit hoe het programma is opgebouwd. Hoe de verschillende delen eruit zien. Hoe onderwijsrooster eruit ziet en aan welke onderwijnhouden wij werken.

Opbouw

De opleiding bestaat uit twee fasen.



Figuur 3 Verkorte weergave Freshman en Craftsman fase van de opleiding

Je start in de Freshman fase (1 ½ jaar). In deze fase ontwikkel je je breed en oriënteer je je breed op onderwijs, educatie en het leraarschap. Na de Freshmanfase ga je je specialiseren in de Craftsman fase (2 ½ jaar). Hier ga je je verder ontwikkelen in de door jou gekozen afstudeerrichting die je gestart bent aan het begin van jaar twee. Je kunt kiezen uit bijna alle lerarenopleiding binnen Windesheim (zie Kiezen van een studierichting). Hieronder staat weergegeven waar de beide fasen hun plek hebben in de opleiding.

	Semester 1	Semester 2
Jaar 1	Freshman fase	Freshman fase
Jaar 2	Freshman fase + start gekozen bachelor	Craftsman fase
Jaar 3	Craftsman fase	Craftsman fase
Jaar 4	Craftsman fase	Craftsman fase

Tabel 1 Overzicht Freshman & Craftsmanfase Teachers College

Na de eerste drie semesters start je in de Craftsmanfase (zie pagina 13). Je gaat daarin steeds meer vakinhoud volgen bij de studierichting die je gekozen hebt. Op de vrijdagen zijn de TC-bijeenkomsten waar de generieke kennisbases aan bod komen. Hieronder volgt aanvullende uitleg over zowel de Freshman als de Craftsman fase.

Freshmanfase (Eerste 1,5 jaar)

De Freshmanfase bestaat uit drie semesters met een totale omvang van 90 EC. In deze 90 EC krijg je onderwijsaanbod op het gebied van de competenties, de landelijke Generieke Kennisbasis van de lerarenopleidingen en steken we in op een breed aanbod rondom kunst, waaronder Art Based Learning, cultuur en taal. Om je te oriënteren op een afstudeerrichting volg je in semester 2 van jaar 1 een vakinhoudelijke onderwijseenheid van 5 EC bij een bacheloropleiding naar keuze. Je krijgt hiervan een overzichtslijst in de loop van semester 1. Meestal is dit vakinhoud van de opleiding waarin je wilt gaan afstuderen. Deze 5 EC maken op je diploma onderdeel uit van het onderwijsprogramma (leerplan) van de bacheloropleiding waarin je wilt afstuderen.

De afkorting EC staat voor European Credit, waarbij één EC staat voor 28 studie-uren.

**Als je na het eerste jaar kiest voor een andere opleiding dan de opleiding waar jij je vakinhoudelijke onderwijseenheid hebt gedaan, dan zul je de vakinhoudelijke onderwijseenheid van 5EC van de opleiding waarin je wilt afstuderen op een later moment moeten inhalen.*

Het eerste jaar heb je les op de dinsdagen, woensdagen en vrijdagen. Informatie over de vrijdagen vind je onder het kopje TC-friday. Op de maandagen en donderdagen loop je stage (zie @Practice).

Crash Course

Tijdens de Freshman fase gaan we ervan uit dat het werken in een *learning community* en het leraarschap nieuw voor je is. Iedereen heeft een andere achtergrond, een ander startpunt en eigen ervaringen met wat onderwijs kan zijn. De eerste weken (tot aan de herfstvakantie) van de opleiding starten we met een *Crash Course* periode. Tijdens deze periode zetten we samen onze beelden van onderwijs op z'n kop. We gaan ontdekken hoe onderwijs anders kan, hoe divers onderwijs kan zijn en denken na over onderwijs van de toekomst. Tijdens deze periode gaan we ons verdiepen in de vraag "Wat is leren?" en gaan we er veel op uit. We zoeken de buitenwereld op door bijvoorbeeld scholen en musea te bezoeken in heel Nederland. Houd dus rekening met excursies waarbij je je OV-jaarkaart en Museumkaart nodig hebt (dit geldt niet alleen voor de crashcourse periode). Natuurlijk kan er iets zijn waardoor je niet aanwezig kunt zijn, in dat geval stem je af met je leerteam en coach.

Na de crash Course

Bij TC volg je geen losse vakken, maar werken we binnen thema's waarin inhoud uit allerlei verschillende vakgebieden (zoals pedagogiek, didactiek, onderwijskunde en maatschappijleer) bij elkaar komt.

Binnen het eerstejaaronderwijsprogramma staan vier thema's centraal:

1. Wat is leren?

Dit thema richt zich op de verschillende aspecten van leren. We gaan op zoek naar definities van leren en wat dit betekent voor hoe onderwijs vormgegeven wordt. Je zult bewust bezig zijn met het herontwerpen van je eigen leren door kennis te maken met andere vormen van leren. En omdat jezelf ontwikkelen binnen het TC een grote mate van zelfsturing van je vraagt, ga je onderzoeken wat dit voor jou betekent en hiermee oefenen. We maken kennis met het competentiemodel van de opleiding en gaan oefenen met het maken van eigen leervragen.

2. Experimenteren met leren

In dit thema wordt gewerkt aan de leerinhouden van basisonderwijs, voortgezet onderwijs en MBO. We verdiepen ons zowel op docentniveau als op leerlingniveau in de kennisbasis van verschillende vakken. Ook verdiepen we ons in het geïntegreerd aanbieden van vakken in relatie tot de kennisbasis. En omdat er met alleen leerinhouden nog geen sprake is van onderwijs, gaan we experimenteren met het ondersteunen van verschillende manieren van leren (= (vak)didactiek).

3. Leren zichtbaar maken

Bij dit thema staat het zichtbaar maken van leren oftewel toetsing centraal. Zou je zonder toetsen kunnen zien of leerlingen zich ontwikkelen? Hoe herken je 'ontwikkeling' eigenlijk in de praktijk en hoe kun je iemands ontwikkeling bevorderen? Hoe werkt dat in verschillende onderwijspraktijken? Welke opvattingen zijn er eigenlijk als het gaat om toetsing? Wat toetst een toets? Hoe verhoudt jouw opvatting over leren zichtbaar maken zich tot jouw opvatting over wat leren is? En welke rol speelt vakinhoud daarin?

4. Duurzaam leren

Op verschillende niveaus onderzoeken we wat duurzaam leren inhoudt. Denk aan een leerproces dat bijdraagt aan een duurzame ontwikkeling van de lerende, een wereld waarin elke leerling gelijke kansen heeft, waarin diversiteit omarmd wordt, waarin de toekomst van de aarde belicht wordt en hoe jij ervoor zorgt dat jezelf langdurig als educatief professional werkzaam kunt zijn.

Propedeuse

Als je het eerste jaar volledig hebt afgerond (inclusief de taal- en rekentoets (Wiscat), toelatingstoetsen en Vakinhoudelijke Onderwijseenheid) ontvang je je Propedeuse. Dit is gelijk het moment waarop je een keuze maakt voor ten minste één educatief bachelorsdiploma.

Kiezen van een studierichting

Je kunt na het eerste studiejaar kiezen voor ten minste één educatief bachelorsdiploma, namelijk leraar

Primair Onderwijs of leraar Voortgezet Onderwijs in de AVO-vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, Nederlands, Engels, Frans, Duits, natuurkunde, scheikunde, wiskunde, in de BO-vakken economie, gezondheidszorg en welzijn, en techniek, of in het vak Godsdienst en Levensbeschouwing (GL). Het is mogelijk om twee educatieve bachelor diploma's te behalen in de combinaties PO/AVO, PO/BO, PO/GL, AVO/BO, AVO/AVO, AVO/GL of BO/GL. Aan sommige studierichtingen zijn instapeisen verbonden. Deze vind je in Bijlage 1 van deze Study Manual.

Gedurende het jaar ga je je oriënteren op de bachelor opleiding(en) die jou interessant lijken. Mogelijk kun je op je stage meelopen bij deze vakgebieden en je gaat een vakinhoudelijke onderwijseenheid naar keuze volgen. Ook kun je op eigen initiatief een dag meelopen om een indruk te krijgen van de bachelor waar je een vakinhoudelijke onderwijseenheid wilt gaan volgen. Om aan het einde van het eerste jaar te bepalen met welke bachelor je Teachers College wilt combineren, ga je in de loop van semester 2 van het eerste jaar in gesprek met de contactpersonen van de bachelor(s) die je op het oog hebt. Een overzicht van de contactpersonen vind in Bijlage 2. Elke bachelor heeft een overzicht hoe een combinatie met TC eruit zou kunnen zien, dus welke onderwijseenheden in welk semester gedaan zouden kunnen worden. Hoe je binnen de gekozen studierichting aan je ontwikkeling van de TC-competenties en bekwaamheden kunt werken, bespreek je met je medestudenten en TC-coach. Op basis hiervan maak je een leerplan voor een bepaalde periode.

Craftsman fase (Hoofd fase)

Vanaf de Craftsman fase hebben de vakinhoudelijke onderwijseenheden het grootste aandeel in het aantal EC's per semester, met uitzondering van de minor (zie **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**). Omdat je een keuze hebt gemaakt voor een bachelor in combinatie met TC, is het belangrijk om deze vak inhouden altijd te relateren aan je ontwikkeling op de TC-competenties en bekwaamheden, oftewel je ontwikkeling als Teacher Artist. Het is daarbij helpend om leervragen te formuleren zodat je steeds een rode draad hebt waar je voor jezelf naar terug kunt keren en met behulp waarvan je leiding kunt geven aan je eigen ontwikkeling. Op de vrijdagen volg je het TC-rooster. Soms zul je lessen hebben bij de gekozen studierichting waardoor je niet (de gehele dag) bij TC kunt zijn. In dat geval stuur je een mailtje aan het kernteam. Je mag op elk moment aansluiten door zachtjes binnen te komen (fade in) of zachtjes weg te gaan (fade out). Het spreekt voor zich dat je zorgt dat je de inhoud/doelen daarna alsnog tot je neemt. De manier waarop is aan jou. Om dit te kunnen doen zorgen wij ervoor dat de inhouden (waar mogelijk) digitaal beschikbaar zijn.

	Freshman fase		Keuze voor opleiding	Craftsman fase					Totaal aantal EC's	
	Sem1	Sem2		Sem3	Sem4	Sem5	Sem6	Sem7		Sem8
Vakinhoudelijk onderwijsaanbod*/**		5 ec		15 ec	20ec	20ec	5ec	30ec		95
Teacher Artist competenties en bekwaamheden ontwikkelen */***								10ec		100
Werkplek leren*	30 ec	25ec		15ec	10ec	10ec			20ec	20
Vrije profilering							30ec			30
Onderzoek								10ec		10
Totaal aantal EC's										
	30	30		30	30	30	35	35	35	255

Totaal aantal EC's Teachers College onderwijs	125
Totaal aantal EC's bij de bachelor opleiding naar keuze	130

* De landelijke Generieke Kennisbases worden verwerkt in de leerinhouden

**Vakinhoudelijk onderwijs bij opleiding naar keuze. Vakinhoud wordt aangeboden in modules van meestal 5 EC.

***Teacherscollege onderwijs wordt geïntegreerd aangeboden en toegespitst op de ontwikkeling van de betreffende (jaar)groep, actualiteit, etc. Leerinhouden zijn gekaderd door de Generieke Kennisbasis, competenties en bekwaamheden en worden dynamisch aangeboden. Het onderwijsaanbod is losgekoppeld van aantallen EC's. EC's zijn gekoppeld aan het ontwikkelingsniveau dat de student laat zien in het portfolio assessment.

Figuur 1 Overzicht Freshman & Craftsman fase Teachers College met aantal EC's per semester.

Vrije profilering (Persoonlijke Profileringsruimte/Minor)

Alle stages tot de afstudeerstage (LIO) en je persoonlijke profilering (PPR) vallen onder TC. De afstudeerstage valt onder de gekozen bacheloropleiding. Meer informatie hierover vind je bij @Practice.

Als student bij het Teachers College heb je persoonlijke profileringsruimte (PPR) van 30 studiepunten, die je de mogelijkheid biedt om je te onderscheiden, je talenten optimaal te benutten en om verschillende opleidingen en/of ervaringen met elkaar te combineren. Deze ruimte wordt ook wel de minor genoemd. Je hebt hier het tweede semester van je derde jaar ruimte voor (check altijd even met je leerplan bij jouw bacheloropleiding of dit voor jou ook geldt. Sommige opleidingen hebben de volgorde van onderwijseenheden net iets anders ingedeeld). Op Windesheim kun je kiezen uit een groot aantal interessante en uitdagende minors. Dat kunnen minors zijn binnen je eigen opleiding of bij een andere opleiding van Windesheim. Ook is het mogelijk om buiten Windesheim, dus bij een andere hogeschool of universiteit, onderwijs te volgen in de vorm van bijvoorbeeld een minor, een premaster of een semester in het buitenland. Daarnaast kun je in deze ruimte ook studiepunten inbrengen, die je bij een vorige hbo-opleiding behaald hebt, mits er geen overlap is met je huidige opleiding. Meer informatie hierover vind je op [Wat is PPR? \(sharepoint.com\)](http://Wat_is_PPR?.sharepoint.com). Hier vind je ook de voorlichtingsmomenten en inschrijfdeadlines. Begin tijdig (uiterlijk in jaar 2) met oriënteren.

Afstuderen

Afstudeeronderzoek

Het afstudeeronderzoek (AO) valt binnen het programma van de door jou gekozen opleiding. Je kunt bij de Pabo, 2LW en GL deelnemen aan een onderzoeksgroep op een thema waarvoor je je inschrijft. Informatie hierover vind je op de sharenetpagina van je opleiding.

Afstudeerstage

Alleen de allerlaatste stage waarmee je gaat afstuderen (afstudeerstage) is onderdeel van de afstudeerrichting die jij gekozen hebt. Voor 2LW (AVO of BO) studenten is deze stage de Onderwijs Eenheid (OE) *Werkplekieren 6*. Pabo studenten volgen de stage OE *JKAFS* of *OKAFS*. *Voor oudere cohorten is dit de LeerWerkStage 4 (*LWS4*).

De afstudeerstage wordt ook wel LIO stage genoemd. LIO staat voor Leraar in Opleiding. Deze stage valt NIET onder het Teachers College. Verdiep je in de procedures die gelden voor jouw afstudeerstage door je in te lezen via de sharenetpagina van jouw opleiding. Voor de afstudeerstage gelden per opleiding die je volgt verschillende regels. Zo zijn er opleidingen waarbij je een bepaald aantal EC behaald moet hebben om te mogen starten. Ook kan het zijn dat je bepaalde onderwijseenheden moet hebben afgerond. De ingangseisen voor de afstudeerstage kun je vinden in de onderwijs- en examenregeling (OER) van de opleiding die je volgt. Zoek dit uit via de sharenetpagina van je opleiding. Je kunt dit natuurlijk ook navragen bij de contactpersoon van jouw opleiding. Goed om te weten; Soms wordt er onderscheid gemaakt tussen een lint en blok stage. Bij een lint stage begin je bij de start van je 4^e jaar aan je stage. Je loop dan het hele jaar stage. Bij een blok stage loop je het 2^e semester stage.

Afstuderen bij TC

Het TA4-assessment (GEN3 voor oudere cohorten) belicht jouw ontwikkeling als Teacher Artist tijdens de laatste fase van je studie. Je beoordeling van het afstudeeronderzoek en stagebeoordelingsformulieren van WPL6 zullen waarschijnlijk belangrijke datapunten vormen in je TC-portfolio. Voordat je je inschrijft voor het TA4 (GEN3 voor eerdere cohorten) assessment overleg je met je coach of je hier aan toe bent. Je schrijft je pas in voor dit assessment na een 'go' van je coach. Een (bijna) afgerond afstudeeronderzoek en afgeronde afstudeerstage vormen een belangrijke pijler voor dit overleg met je coach en het verkrijgen van een 'go' van je coach.

De deadline voor assessment inschrijvingen staan in het rooster. De data voor de assessments zijn al gepland, de precieze tijden nog niet. Na inschrijving plannen wij de assessments, houdt de

hiervoor geroosterde dagen tot die tijd vrij. Je ontvangt hier zo snel mogelijk bericht van. Je mag familie en vrienden uitnodigen voor dit moment. Het secretariaat zal je vervolgens vragen door te geven hoeveel mensen er komen. Houd er rekening mee dat dit een viering is van jouw ontwikkeling. Neem je familie en vrienden mee in de TC denkwijze en de gedachte achter het Reflect & Celebrate moment. Op vaste momenten blikken we terug op onze ontwikkeling. Dit is altijd iets om te vieren, waar je ook staat in je ontwikkeling. Het kan dus ook bij dit laatste assessment zijn dat je er nog niet helemaal bent.

Je kunt je diploma en TC-certificaat aanvragen als je alle Onderwijs Eenheden (OE's) uit je leerplan hebt behaald, dit zijn zowel de vakinhoudelijke OE's bij de opleiding als de OE's van TC. De deadline voor de aanvraag van het getuigschrift is 5 werkdagen voor de afstudeerzitting van de examencommissie en is ook te vinden in het rooster in onze Community Teamsomgeving: <https://teams.microsoft.com/l/team/19%3aa26694d942b847d4a8bf29a3b206c7a9%40thread.ta%20cv2/conversations?groupId=2c3abc2d-55fd-493d-8d2c-ebc270fc534b&tenantId=e36377b7-70c4-4493-a338-095918d327e9> Hier vind je ook de data voor de certificaatuitreikingen.

Afstuderen zonder TA4 (GEN3)

Als blijkt dat de laatste loodjes erg zwaar zijn, kun je ervoor kiezen om af te studeren zonder TA4 (GEN3). Dit betekent dat je niet afstudeert als Teacher Artist en geen TC-certificaat ontvangt. Het is niet mogelijk om af te studeren zonder GEN2 (TA3) omdat binnen de TC OE's de generieke kennisbases geborgd is.

Je krijgt uiteraard wel een diploma van jouw opleiding. Alle studiepunten bovenop de 240EC (=bachelor diploma) zullen op het diploma komen te staan als extra gevolgd onderwijs. Het is niet mogelijk om GEN3/TA4 na je diplomering te behalen, je wordt namelijk uitgeschreven op het moment dat je je diploma hebt behaald.

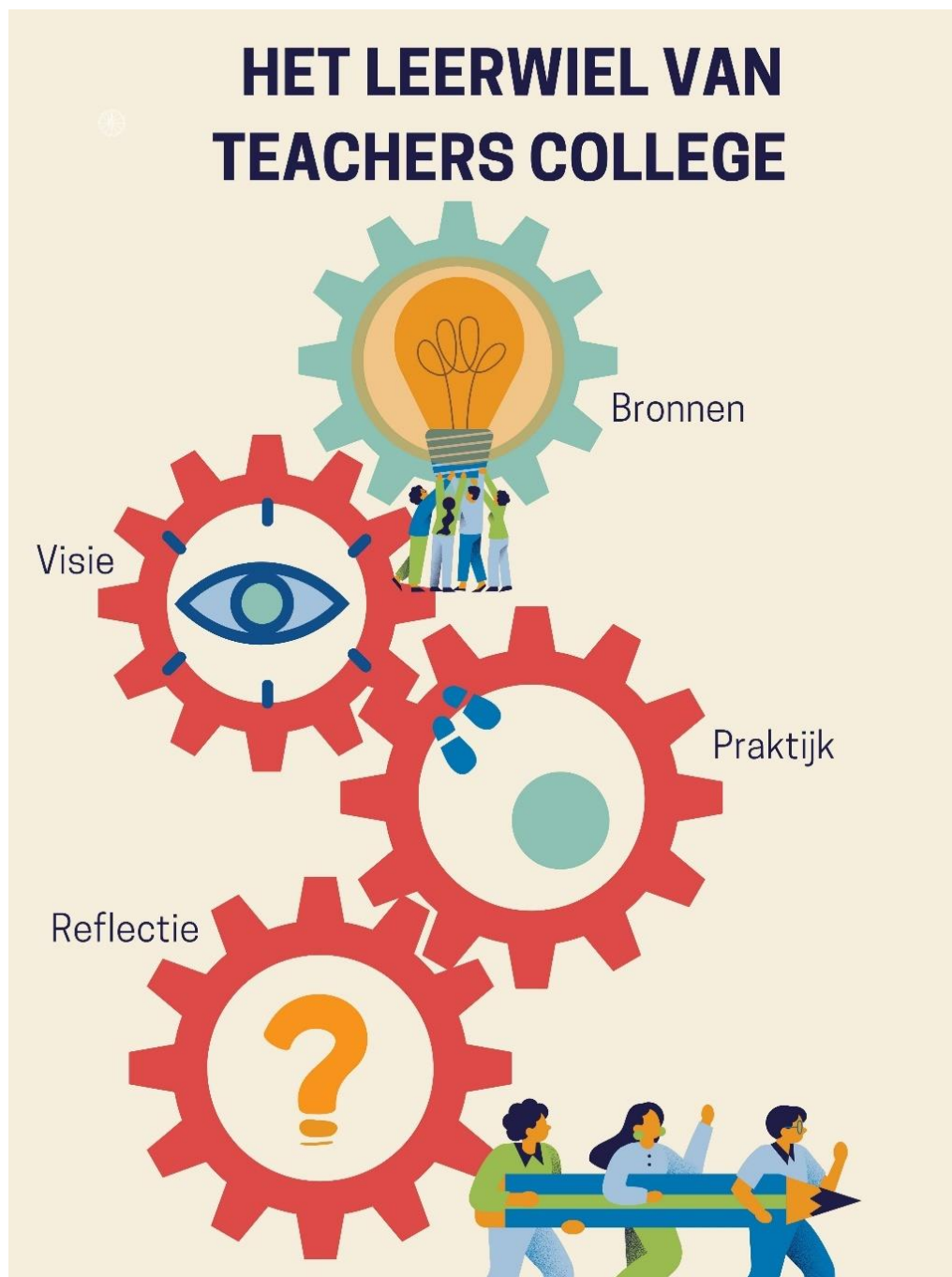
Voor oudere cohorten geldt dat hier wel een restrictie aan zit, omdat binnen GEN3/TA4 ook levensbeschouwelijke vorming wordt afgerond. Dit is een onderdeel van de generieke kennisbasis die onder TC valt. Dit betekent dat wanneer je GEN3/TA4 niet afrondt, je wel het onderdeel levensbeschouwelijke vorming af moet ronden. Dit komt dan als een aparte OE in je leerplan te staan. Voor studenten die de Pabo hebben gedaan in Zwolle, geldt dit niet omdat LEVO verwerkt is in de vakinhoud van de Pabo.

DEEL 2 Onderwijsprogramma: Hoe leren we

bij Teachers College?

Leren met het TC Leerwiel

Binnen het Teachers College breng jij steeds je eigen leervragen samen met de kennis die je aangeboden krijgt (van bijvoorbeeld docenten en gastdocenten) en je praktijk ervaringen. Het TC-leerwiel helpt je om zelf sturing te geven aan je leren. Op ieder moment kun je jezelf of de groep waarmee je samenwerkt de vraag stellen: Is het op dit moment het beste om... te verdiepen in bronnen? visie te verhelderen om meer richting te hebben? Te oefenen of uitproberen in de praktijk? Of te reflecteren?



TC-Friday: Jaarlaag-doorbrekend leren

Bij Teachers College leer je zélf en sámen. Op de vrijdagen hebben alle jaarlagen samen les bij het Teachers College. Wij noemen dit de 'TC-Friday'. We werken een aantal vrijdagen achter elkaar binnen één thema. Meestal zijn dit maandthema's, tenzij het thema wat langer nodig heeft. Als kernteam hebben wij themavoorstellen in het rooster gezet, maar jullie hebben hier ook invloed op. Iedere eerste vrijdag van de maand is een 'First-Friday', waarop we het maandthema introduceren. In het rooster en in de community map op teams vind je informatie over het programma van de komende vrijdagen. De overige drie vrijdagen in de maand hebben de volgende structuur:

OCHTEND

Inputsessie maandthema
Verwerking Inhoudelijke input op gebied van maandthema
Wekelijks momentje (Dag & weekafstemming met studenten)

PAUZE

Fika in B075

MIDDAG

TC-Atelier in B075: onder begeleiding wordt er zelf en samen gewerkt aan je eigen of gezamenlijke projecten zoals je portfolio, het voorbereiden van Onderwijsactiviteiten of de Professional Challenge.

In het programma van de TC-Fridays komt de landelijke Generieke Kennisbasis aan bod (www.10vdleraar.nl). In deze kennis moet iedere leraar in opleiding zich ontwikkelen. Bij TC1 besteden we hier ook op de dinsdagen en woensdagen aandacht aan. De Generieke Kennisbasis laat ruimte voor accenten en invalshoeken die een opleiding kiest. Wij leiden jullie op tot Teacher Artist. Dit betekent dat wij het kennis (en vaardigheden) aanbod ook vanuit dat perspectief aanbieden. Anders dan bij andere lerarenopleidingen, krijgen jullie bijvoorbeeld les in Art Based Learning en Visual Thinking Strategies.

Leren vanuit persoonlijke leervragen en je Persoonlijke Praktijktheorie (PPT)

Om regie te kunnen hebben in leer en werkprocessen werk je de gehele opleiding aan eigen en gezamenlijk gekozen leervragen. Deze brengen namelijk een bepaalde focus aan. Leervragen kunnen groot of klein zijn, je kunt langere tijd aan één leervraag werken of meerdere leervragen in korte tijd onderzoeken. Met behulp van het reflectie- en het aspiratiemodel (Quaglia & Corso, 2014) kun je je eigen leervragen leren herkennen en onderzoeken en verbinden aan onderwijsaanbod. Gedurende de opleiding heb je hier steeds minder begeleiding bij nodig. Gedurende je hele studie houd je een Learning Journal bij. In een Learning Journal leg je alles vast wat je leert, denkt, ziet, ontdekt, etc. Je maakt aantekeningen, verzamelt misschien video-opnames waarin jij een lesactiviteit begeleidt, etc. Van daaruit bouw je ieder semester toe naar je portfolio, waarin je jouw ontwikkelingen op de bekwaamheden en competenties kunt laten zien in de context van jouw leervragen.

Ook werk je gedurende de gehele opleiding aan je Persoonlijke Praktijktheorie, een verplicht onderdeel van je Portfolio. Dit is een levend document waarin je continu jouw visie op onderwijs aanscherpt. Het is een document waarin je de maatschappelijke opgave die jij voor het onderwijs ziet en jouw praktijk bij elkaar brengt. In dit document beantwoord je vragen zoals: Waartoe is het onderwijs er volgens jou? Voor welke uitdagingen staat het onderwijs? Voor welke uitdagingen sta jij daarmee als docent? Wat voor docent wil jij zijn?

Leren via Professional Challenges (PC)

WAT: Hoe ziet een Professional Challenge eruit / Hoe komt een Professional Challenge tot stand?

De professional challenge vormt een verplicht onderdeel van je portfolio. Voor ieder portfolio neem je deel aan ten minste één professional challenge; een uitdaging die je mét medestudenten én partners uit het werkveld aan wilt gaan. Door hem zelf en samen te kiezen werk je aan karakterontwikkeling, samenwerking en communicatie. Gezamenlijke zelfsturing dus.. super ingewikkeld kan dat zijn, autonoom én verbonden zijn. De keuze voor een onderwerp maken is dus een proces op zich. Je ontmoet elkaar vanuit individuele vraagstukken en interesses. Je hebt je als potentiële projectgroep bijvoorbeeld verzameld rond het thema welzijn, gamificatie of onderwijs esthetiek. Met zijn allen bekijk je vervolgens aan welk onderzoek en/of aan welke innovatie je concreet met elkaar gaat werken om de wereld een stukje beter te maken op dat onderwerp. Door het inhoudelijke project ontwikkel je vervolgens verder in burgerschap, kritisch denken en creativiteit, maar afhankelijk van je onderwerp wellicht ook in de bekwaamheden (pedagogiek, didactiek en vak inhoud).

De professional challenges variëren sterk en bieden een breed scala aan mogelijkheden. Denk bijvoorbeeld aan uitdagingen op het gebied van coaching in een 10-14 school, het opzetten van een makerspace voor Agora Amsterdam, het bevorderen van het gebruik van Nederlandse gebarentaal, betrokkenheid bij het Veilig Thuis-programma, het organiseren van een kunst- en cultuurfestival genaamd Woest, of het verbeteren van leesmotivatie in het voortgezet onderwijs in de Stadkamer. De keuze voor een professional challenge is aan jou, en zoals blijkt uit de voorbeelden, kunnen de uitdagingen zeer uiteenlopend zijn. Het is daarbij belangrijk om een balans te vinden tussen het uitdagen van jezelf en het benutten van je talenten als Teacher Artist in opleiding. Sommige challenges zijn meer theoretisch van aard, terwijl andere meer gericht zijn op praktijkervaring.

WAAROM: Wat is de aanleiding van de Professional Challenge / Waarom doen we dit?

De professional challenge is ongetwijfeld een van de meest uitdagende aspecten van het studeren aan het Teachers College. Deep Learning gaat er vanuit dat de wereld complex en onvoorspelbaar is en dat we elkaar, ons moed en innovatiekracht nodig hebben om aan die wereld een mooie bijdrage te leveren. Door gedurende de opleiding steeds een nieuwe *challenge* aan te gaan ben jij steeds meer in staat om potentiële verbeteringen te zien op plaatsen waar nog niemand pasklare antwoorden heeft. Samen met anderen ga je op zoek naar antwoorden op urgente vragen die jullie bezighouden, en jullie steken de handen uit de mouwen om deze aan te pakken. Door te experimenteren en te onderzoeken werken jullie gezamenlijk aan de toekomst, met een open en nieuwsgierige benadering. Tijdens de Professional Challenge werk je aan alle competenties tegelijk. En dat is.. een challenge..

HOE: Wat zijn de spelregels van de Professional Challenge? Wie heeft welke rol? Hoe gaan we te werk?

Het samenwerken over verschillende jaarlagen heen en met samenwerkingspartners brengt een interessante dynamiek met zich mee. Elk individu brengt unieke perspectieven, expertise en ervaringen mee, waarin potentie zit voor een vruchtbare uitwisseling van ideeën en een versterking van het gezamenlijke leerproces.

De **samenwerkingspartner** is expliciet géén opdrachtgever zijn. De samenwerking is gestoeld op gedeelde interesse en gelijkwaardigheid. Dit is van groot belang met het oog op Deep Learning dat uitgaat van het

idee dat we samenwerkende subjecten zijn. De aanwezigheid van iemand die je vertelt wat je moet doen (opdracht geeft en jou daarin als object beschouwd), ontnemt daarmee ruimte om je te ontwikkelen in Deep Learning. De samenwerkingspartner is wat dat betreft dus één van jullie. Wat de samenwerkingspartner extra te brengen heeft is een ander perspectief, andere ervaringen en andere of specifieke kennis.

De **werkwijze** geef je met elkaar vorm, zodat je geen object wordt van een vooropgestelde werkwijze vanuit een ander of vanuit de opleiding. Bij de start van je professional challenge is er altijd een bijeenkomst met alle betrokkenen, waaronder jijzelf, je medestudenten, je professional challenge coach vanuit het Teachers College en je samenwerkingspartner uit het werkveld. Na deze eerste bijeenkomst stel je samen met de samenwerkingspartner en de professional challenge begeleider vanuit het Teachers College een projectplan op in een vorm naar keuze. Dat is best een uitdaging, want je moet dan ineens zelf én samen heel veel keuzes maken. Zowel als het gaat om samenwerking en communicatie, als om de inhoudelijke keuzes voor het project. Voor die keuzes kun je de tijd nemen, want je competentieontwikkeling gaat over dat proces en de challenge die daarin zit. Door de TC-competenties waarvoor je de professional challenge als bewijsstuk wilt gebruiken op te nemen in het projectplan, kun je gedurende de challenge gericht werken aan je eigen ontwikkeling en deze stimuleren. Het is handig om de TC-competenties waar je aan wilt werken voor alle deelnemers vanuit het Teachers College op te nemen in het projectplan, zodat jullie elkaar kunnen uitdagen en ondersteunen.

Dan de rol van de **PC begeleider**. Als de begeleider heel actief betrokken zou zijn en voor jullie zou proberen in te schatten wat je nodig hebt, pakt diegene eigenlijk een stukje over van het sturing geven aan jullie leren. Daarmee ontnemt diegene ruimte om te groeien als samenwerkende subjecten. Je wordt dan wederom weer een beetje meer object van de plannen van de begeleider. We gaan er dus vanuit dat jullie in de basis zelfstandig werken in professionele context, door samen te kijken hoe je tot leren kun komen wanneer je ergens tegenaan loopt.

De **beoordeling** van de PC op basis van de competenties en vormt een verplicht bewijsstuk in je portfolio (zie verplichte onderdelen portfolio in het hoofdstuk Toetsing). Tijdens het proces vraag en geef je regelmatig feedback aan elkaar en de externe samenwerkingspartner(s). Jullie bedenken samen hoe dit te organiseren en waar jullie feedback op willen. In je portfolio voeg je een proces- en productverslag van de PC toe, inclusief de feedback van medestudenten en de samenwerkingspartner. Je kunt alles wat je leert, ontdekt en doet vastleggen in je Learning Journal, zodat je bij het maken van je portfolio kunt bepalen hoe je jouw ontwikkeling zichtbaar wilt maken voor anderen. Bijvoorbeeld, bij Critical Thinking laat de uitwerking van je Professional Challenge zien hoe je argumenteert en bronnen gebruikt.

De **studielast** van je Professional Challenge kan verschillen. Als richtlijn kun je ongeveer 50 uur (per student) per cursusjaar aanhouden. Als je werkt vanuit gedrevenheid aan iets wat jij belangrijk vindt en iets moois wil neerzetten, zullen de uren snel oplopen. Dat is niet erg. Bij je competentieontwikkeling hoort ook het oefenen met balans houden.

OKÉ? Wat als we vastlopen?

Stap 1 is dus altijd met elkaar – en mét de samenwerkingspartner erbij – helder te krijgen: oké we komen nu iets tegen, wat zijn onze individuele en gezamenlijke vragen en uitdagingen en wie of wat kunnen we allemaal raadplegen om verder te komen. Deze stap kan op zichzelf een uitdaging zijn, waarbij het

verzamenen van individuele vragen/uitdagingen het gesprek verder kan helpen. Schrijf ze allemaal even voor jezelf op en breng ze in voordat je in gesprek gaat. Zo zorg je ervoor dat iedereen gehoord wordt en er niet direct een discussie ontstaat op één iemands inbreng. Ook houd je zo een breed beeld van de verschillende vragen en uitdagingen die er zijn en voorkom je een tunnelvisie.

De PC begeleider is één van de lijnen die je kunt inschakelen en kan op jullie uitnodiging even instappen of iets aanrijken. Net zoals je een in je professionele praktijk een lijn kunt inschakelen naar eigen inschatting. Dit werkt het beste wanneer je met zo duidelijk mogelijke vragen komt, waarbij je eventueel ook probeert scherp te krijgen hoe de ander je zou kunnen helpen. Gebruik het leerwiel. Wil je bijvoorbeeld samen bekijken of het plan voldoende evenementen bevat om van start te kunnen gaan, wil je even sparren, ben je op zoek naar werkvormen, zouden bronnen of tips je verder kunnen helpen, wil je even andere ogen laten kijken naar jullie plan. Je kunt hier ook gebruikmaken van het TC leerwiel: op welk vlak zou je nu een stap willen of moeten zetten om weer verder te komen of niet in een tunnelvisie te komen?

CONCLUSIE

De PC is één grote uitdaging waar een beroep wordt gedaan op al je competenties. Je wordt in het diepe gegooid in een situatie die gelijk is aan de professionele praktijk. Probeer ondersteuning te zoeken bij elkaar en jullie eigen hulplijnen en hulpmiddelen te verzamelen. Kom je daar niet uit, dan weet je dat de PC begeleider er in elk geval als hulplijn is, die je eventueel ook in contact kan brengen met anderen. Daarnaast kun je terecht bij je TC coach. Merk je dat je moeite hebt om met deze ruimte om te gaan of om je uitdagingen om te zetten naar vragen en je individuele vragen te formuleren, dan kun je elkaar, maar ook je coach daarbij om hulp vragen.

Leren vanuit bronnen

LITERATUURLIJST JAAR 1 t/m 4 2024-2025

Onderstaande literatuur is bedoeld om ideeën te ontwikkelen over leren en onderwijsvernieuwing. Binnen TC werken we niet met boeken per vak, behalve voor taal en rekenen. We gebruiken de boeken gedurende de hele opleiding, daarom is het van belang om deze aan te schaffen. Ieder jaar verschijnt er een nieuwe lijst. Als er dan nieuwe boeken op staan voor jou als ouderejaarsstudent, dan is het uiteraard belangrijk om deze aan te schaffen. Koop altijd de laatste druk, tenzij anders vermeld.

- Didau, D. (2016). *What If Everything You Knew About Education Was Wrong?* Crown House Publishing.
- Eidhof, B., Janssens, M. & Ris, J. (2021). *Wereldgericht onderwijzen. Biesta in praktijk.* Nivoz.
- Fullan, M., Quinn, J. & McEachen, J. (2018). *Deep Learning; Engage The World, Change The World.* Corwin. Of: Fullan, M., Quinn, J. & McEachen, J. (2019). *Deep Learning. Hoe verdiepend leren kan leiden tot betekenisvolle verandering.* Uitgeverij OMJS.
- Goudswaard, T. & Van Oosten, J. (2022). *Maakkracht.* Uitgeverij Business Contact.
- Holtes, J. & Kroeze, Y. (2018). *Voorbij de Kunst.* Uitgeverij Palmslag.
- Meirieu, M. (2019). *Pedagogiek. De plicht om weerstand te bieden.* Uitgeverij Phronese.
- Potters, O. & Lutke, S. (2018). *Leren van Kunst.* Uitgeverij Coutinho.
- Quaglia, R. & Corso, M. (2017). *Lef om te Luisteren.* Uitgeverij Pica.
- Snipert, B. & Krikke, D. (2021). *De Vitaliteit Revolutie. Overwin de stressepandemie en word je vitale zelf met de Zeven Pijlers voor Vitaliteit.* Uitgeverij LEV.

- Surma, T., Vanhoyweghen, K., Sluijsmans, D., Camp, G., Muijs, D., & Kirschner, P. A. (2019). Wijze lessen: twaalf bouwstenen voor effectieve didactiek. Ten Brink Uitgevers. Is gratis te downloaden als pdf: <https://www.ou.nl/web/wijze-lessen>
- Van Galen, F., Markusse, A. & Veltman, A. (2021). Rekenen met hele getallen op de basisschool. Uitgeverij Noordhoff.
- Van Galen, F. & Markusse, A. (2022). Rekenen met verhoudingen op de basisschool. Uitgeverij Noordhoff.
- Van Koeven, E. & Smits, A. (2021). Rijke taal. Taal didactiek voor het basisonderwijs. Uitgeverij Boom. Of: Van Koeven, E. & Smits, A. (2023). Rijke taal (v)mbo. Taal didactiek voor het (voorbereidend) middelbaar beroepsonderwijs. Uitgeverij Boom.

Literatuur vakinhoudelijke onderwijseenheid (TC1)

In semester 2 van jaar 1 volg je een vakinhoudelijke onderwijseenheid naar keuze. Het kan zijn dat hiervoor een boek aangeschaft moet worden.

Abonnementen die je moet aanschaffen zijn:

Museumkaart. Binnen TC vinden we leren van en in de omgeving belangrijk. Met een museumkaart heb je voor € 75 een jaar lang toegang tot alle musea in Nederland, zie: <https://www.museumkaart.nl/> Onder de 18? Dan is een museumkaart € 37,50.

APA

Voor het verwijzen naar bronnen werken we met de APA richtlijnen voor het HBO. Deze is gratis te downloaden via <https://www.auteursrechten.nl>

Prijs ringband: € 4,05 (te bestellen via www.auteursrechten.nl/apa)

TC- competentiemodel

Elke student ontvangt jaarlijks de meest recente versie van het TC-competentiemodel als pdf-bestand. Je kunt een kleurenprint in ringbandje bestellen via het secretariaat aan het begin van het cursusjaar (kosten 18 euro).

DEEL 3 @Practice: Hoe leren we op stage en in praktijk?

Met je voeten in de klei staan. Ervaren hoe het is om les te geven. De wereld mooier willen maken en het dan ook echt gaan doen. Dat doe je in de praktijk. Dit noemen wij @Practice!

Visie: samen opleiden en samen leren

Binnen het Teachers College programma wordt de stage gezien als een leeromgeving waarin studenten kunnen oefenen om zich op een integrale manier te ontwikkelen op de bekwaamheidseisen (pedagogisch, didactisch en vakinhoudelijk) en de TC-competenties (creativity, critical thinking, character, collaboration, communication en Citizenship). Daarbij vinden we het belangrijk dat er nauw wordt samengewerkt als community. Zowel met studenten als met het werkveld.

Wat wordt er van de school verwacht?

Met scholen uit het basis- en voortgezet onderwijs heeft TC afspraken over de kwaliteit van de leerwerkplek. Daarnaast zijn we altijd op zoek naar mogelijkheden om het curriculum en activiteiten samen met studenten en scholen vorm te geven.

De school biedt de studenten de ruimte om (te)...

- experimenteren en lessen te geven;
- ondernemen en onderzoeken;
- ontwikkelen, met de onzekerheid die daarbij gepaard gaat;
- communiceren in verschillende vormen;
- groeien door de feedback die ze krijgen;
- innoveren, samen met de stagebegeleiders;
- kennis en literatuur te delen;
- praten over wat voor hen de TC-manier van werken is;
- ingesprek te gaan over hun ontwikkeling en activiteiten uit te voeren;
- in contact te komen met het hele team en de ouders;
- inzicht te geven in de administratie en vergaderingen en andere nevenactiviteiten;

Wat wordt er van de studenten verwacht?

Van studenten wordt verwacht dat zij een zelfstandige en verantwoordelijke houding aannemen. Ook wordt er verwacht dat studenten onderling van elkaar leren. Je bezoekt daarom per jaar minimaal één stageschool van een medestudent. Bespreek met elkaar wat je wilt leren, hoe je dit bezoek hiervoor in gaat zetten en wat je op welke manier wilt vastleggen.

De school ziet een student die...

- initiatief neemt, communiceert en zich ontwikkelt;
- zich voorbereid en gemaakte afspraken nakomt;
- voorbereiding van onderwijsactiviteiten tijdig deelt met de stagebegeleider
- zijn leervragen deelt en daar afspraken over maakt met de begeleider op de school;
- initiatief neemt tot evaluatie en reflectie;
- bereid is om feedback, feed up en feed forward te verwerken;
- zoekt naar uitdagingen;
- nadenkt over processen in de klas;
- meedenkt (bijvoorbeeld de klassenindeling (tafelgroepjes e.d.));
- onderwijsactiviteiten (of producten) zelf ontwikkelt en toepast;
- creatief is en wil experimenteren;
- op zoek gaat naar alternatieven bij vraagstukken;
- passievol wil werken als ontwikkelend Teacher Artist.

Verloop, begeleiding en beoordeling van een TC-stage

Voor stagebegeleiders hebben we een brief geschreven die hen helpt om jou als TC-student te begeleiden. De volledige brief vind je in Bijlage .. We beantwoorden daarin onder andere:

Wat moet de student doen? Hoe is de stage opgebouwd?

De opbouw van de stage volgt een patroon van ontwikkelen en samen leren:

1. Kennismaken en oriënteren
2. Zelf en samen een leerplan maken
3. Leerplan uitvoeren, vastleggen en (her)plannen waar nodig
4. (Tussentijds) evalueren en beoordelen
5. Afronden en afscheid nemen

Hoe zien kennismaken en oriënteren eruit?

Tijdens de oriëntatiefase is het belangrijk voor de student dat hij de tijd neemt om de school te verkennen, kennis te maken met de omgeving en laagdrempelig activiteiten uit te proberen. Het gaat om:

1. Oriënteren op de community: leerlingen en collega's leren kennen.
2. Oriënteren op de school: verdiepen in de visie van de school, schoolbeleid, digitale systemen, etc.
3. Oriënteren op verschillende onderwijsinhouden en vakgebieden
4. Oriënteren op docentschap: de eerste onderwijsactiviteiten verzorgen bij wijze van 0-meting à (bijv. kennismakingsactiviteiten)

Sommige studenten hebben al een duidelijk idee van wat ze willen ontdekken zodra ze beginnen. Anderen hebben wat meer tijd of begeleiding nodig om hun focus te vinden en moeten wennen aan het contact maken met leerlingen en de mate van zelfstandigheid die we van hen verwachten. We vinden het daarom belangrijk de tijd te nemen voor oriënterende activiteiten, zodat de student ervaringen opdoet van waaruit eigen leervragen kunnen voortkomen. In de oriëntatie fase kan ook verkend worden hoe de student reageert op alle informatie en nieuwe indrukken. Hierin wordt vaak al iets zichtbaar van de competentieontwikkeling, mogelijke leervragen en begeleidingsbehoefte.

Hoe maken studenten zelf en samen met de school leerplannen?

In de eerste periode van de opleiding besteden we regelmatig aandacht aan het formuleren van persoonlijke leervragen. Een leervraag brengt namelijk focus aan in de ontwikkeling van competenties en bekwaamheden, passend bij het punt waarop de student op dat moment staat. Na een eerste oriëntatie (meestal na 2 tot 3 weken), is het moment daar voor de student om vanuit deze leervragen te gaan werken en dus keuzes te maken in wat de student wil gaan doen de komende tijd. De student geeft hierbij aan welke specifieke vaardigheden uit de competentie-beschrijvingen hij wil oefenen en ontwikkelen. Het is aan de student en jou als begeleider om samen de leervragen om te zetten in concrete onderwijsactiviteiten en een tijdsplanning die passen bij de student én de school.

Hoe worden de leerplannen uitgevoerd, vastgelegd en waar nodig bijgesteld?

Van de student wordt verwacht proactief te zijn in het afstemmen, initiëren en ontwerpen van activiteiten waarin hij zich kan ontwikkelen en een bijdrage probeert te leveren aan de ontwikkeling van leerlingen en de school. Het staat jou als begeleider vrij om de student te betrekken in activiteiten die al op de school plaatsvinden en de student aan te moedigen wanneer je denkt dat de student meer initiatief kan nemen of een stap vooruit kan zetten.

Hoe wordt er (tussentijds) geëvalueerd en beoordeeld?

Samen met de student wordt er geëvalueerd en gereflecteerd. Beoordeling van de stage vindt plaats door jou als begeleider van de stageschool en door een begeleider vanuit de hogeschool, middels een stagebezoek. Beide begeleiders beoordelen op de drie bekwaamheidseisen. Daarnaast kan de student feedback vragen op de persoonlijke leervragen en de competenties uit het competentiemodel.

Bij beoordeling geven de begeleiders:

- Feedback: waar staat de student nu?
- Feed up: waar werkt de student naartoe?
- Feed forward: hoe kan de student eraan werken?

Het beoordelingsformulier wordt door PO-scholen ontvangen en ingevuld via Formdesk. VO-scholen ontvangen dit formulier via de student. De formulieren zijn ook te vinden in de bijlage van deze manual. Op de Almeerse Opleidingsscholen (AAOS) wordt het stagebeoordelingsformulier van AAOS gebruikt. Dit komt inhoudelijk overeen met het TC-beoordelingsformulier. De student neemt de beoordeling(en) mee in het portfolio. In dit portfolio maakt de student zijn ontwikkeling t.a.v. de bekwaamheden en competenties zichtbaar. Het portfolio wordt op de opleiding tijdens een assessment beoordeeld op de competenties en bekwaamheden. Na positieve afronding van het portfolio krijgt de student de studiepunten.

Het eerste jaar loopt de student stage in twee contexten (PABO &AVO/BO). Dit betekent dat de beoordelingen kunnen verschillen. In dat geval wordt het portfolio als geheel beoordeeld. Tijdens het vierdejaars assessment, waarmee de student zijn opleiding als Teacher Artist afrondt, is er altijd een werkveldassessor aanwezig om vanuit het werkveld te beoordelen of een student als Teacher Artist klaar is om te starten in het onderwijs.

Hoe ziet het afronden en afscheid nemen eruit?

In de stage worden studenten uitgedaagd zich te ontwikkelen in professioneel communiceren. Er wordt dan ook van hen verwacht dat zij zelf contact leggen bij het starten en (vroegtijdig) beëindigen van de stage. De coach vanuit de opleiding kan de student ondersteunen in deze communicatie (hoe schrijf je bijvoorbeeld een mail?). En ook de stageschool kan de student hierop feedback geven. Samen met de stageschool kijkt de student hoe de afronding en het afscheid worden vormgegeven. Bij vroegtijdige beëindiging van de stage betreft de student zowel de stageschool/begeleider, als de beoordelaar vanuit de opleiding en de TC-coach.

Met wie kan de stagebegeleider contact opnemen bij vragen?

Mocht er een situatie zijn waarbij contact met de TC-coach gewenst is, dan kan er in samenspraak met de student een afspraak gemaakt worden met de TC-coach. U kunt ook rechtstreeks contact opnemen met het kernteam via: teacherscollege@windesheim.nl. De betreffende TC-coach neemt dan contact met u op.

Afstudeerstage Teachers College 4

Als in het assessment zichtbaar wordt dat de student op het niveau 'in ontwikkeling' functioneert ten aanzien van de bekwaamheidseisen dan kan de student starten met de afstudeerstage. Wij hebben het dan over de pedagogische, vakdidactische en vakinhoudelijke bekwaamheid. Naar keuze kan de

ontwikkeling van de student op de TC-competenties (6 C's) meegenomen worden in de stagebeoordeling. Niveau-verwachtingen zijn te vinden in **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** Het competentiemodel Teachers College 2024-2025 is leidend voor de beoordeling van het getoonde niveau.

Deze afstudeerstage (LIO) maakt deel uit van de afstudeerfase van de opleiding waar Teachers College studenten afstuderen (Pabo, 2LW of GL). Voor AVO/BO studenten is deze stage de Onderwijs Eenheid (OE) Werkplekieren 6. Pabo studenten volgen de stage OE JKAFS of OKAFS. *voor oudere cohorten is dit de LeerWerkStage 4(LWS4). De afstudeerstage wordt ook wel LIO stage genoemd. LIO staat voor Leraar in Opleiding.

De afstudeerstage zoek je zelf en geef je door aan het praktijkbureau. Het praktijkbureau doet een laatste check of je voldoet aan alle instapeisen. Je hebt je TA3 gehaald en je voldoet aan de instapeisen van de opleiding (deze kun je vinden op de sharenetpagina van de door jouw gekozen afstudeerrichting).

De Teacher Artists in opleiding worden bij AVO, BO en GL beoordeeld door de school, de praktijkbegeleider vanuit Windesheim en de 2e beoordelaar van Windesheim. Bij de Pabo wordt de beoordeling gedaan door de school, de praktijkbegeleider van Windesheim en een werkveldassessor met behulp van het TC-beoordelingsformulier conform de eisen van de opleiding waar de Teacher Artist in opleiding afstudeert. De afstudeerstage is behaald wanneer aan de eisen van de opleiding is voldaan.

Teachers College studenten die Pabo doen, hebben in het eerste semester van jaar 4 een stage van 2 dagen per week die voorbereid op de afstudeerstage. Deze stage is voldaan als de student in staat is zoveel mogelijk zelfstandig les te geven, aanwezig en betrokken is, op basis van een lesvoorbereidingsformulier lesactiviteiten/lessenseries verzorgt, deze lesactiviteiten bewust relateert aan zijn leervragen en systematisch reflecteert in samenspraak met de werkplekbegeleider (degene die de stage begeleidt binnen de school) en de praktijkbegeleider vanuit Windesheim (instituufoopleider). Hierbij geldt dat de bekwaamheidseisen (pedagogisch bekwaam, vakdidactisch bekwaam en vakinhoudelijk bekwaam) nog niet op het niveau gevorderd (afstudeerniveau) aangetoond hoeven zijn (zie **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**). Wel kan in de feedback aangegeven worden welke stappen de student heeft gezet richting het niveau gevorderd en wat volgende stappen zouden kunnen zijn (feed forward). Naar keuze kan de ontwikkeling van de student op de TC-competenties (6 C's) meegenomen worden in de stagebeoordeling.

Na het behalen van de afstudeerstage neemt de Teacher Artist in opleiding de beoordeling van de opleiding (Pabo, AVO, BO of GL), de eindles (lesvoorbereiding en filmopname), de evaluatie en de reflectie op als bewijsstukken in het laatste TC-portfolio. In dit laatste TC-portfolio toont de Teacher Artist in opleiding aan dat hij functioneert als een Teacher Artist, dat wil zeggen dat hij minimaal het niveau gevorderd heeft aangetoond op de TC-competenties (6 C's) en de bekwaamheidseisen (**Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** competentiemodel Teachers College 2024 2025 is leidend voor de beoordeling van het getoonde niveau.

Praktische zaken Stage

Opleidingsprogramma: wanneer loop je waar stage?

Tijdens **jaar 1** loop je één dag per week stage in het primair onderwijs en één dag in het voortgezet onderwijs (leerjaren 1 t/m 3 van VWO,HAVO, VMBO) of MBO. Je gaat je in de Freshman Fase verdiepen in de groei- en ontwikkelingskenmerken van leerlingen uit deze verschillende leeftijdsgroepen. Zo weet je straks goed welke doelgroep bij je past, maar ook waar leerlingen vandaan komen en waar ze naartoe groeien. In de Freshman Fase probeer je steeds meer oog te krijgen voor vraagstukken in het onderwijs en onderwijsvernieuwing. Ook is het in het eerste jaar van de de Freshman fase belangrijk om je te verdiepen in de verschillende vakinhouden, zodat je gaat ontdekken wat je passies en voorkeuren zijn en welke bachelor je in combinatie met TC zou willen kiezen aan het einde van het eerste jaar. Omdat niet elke student op hetzelfde moment kan starten op zijn/haar stageschool, kan de omvang van de stage per student iets verschillen. Meestal zal de student het stagejaar afronden als de stageschool sluit voor de zomer. Eis is in ieder geval dat aan het eind van leerjaar 1 de bekwaamheden en competenties op niveau ontluikend worden aangetoond. De meeste studenten hebben hier twee stagedagen per week voor nodig.

	Semester 1	Semester 2
Jaar 1	Freshman fase PO-stage (één dag per week) + VO-stage (één dag per week)	Freshman fase PO-stage (één dag per week) + VO-stage (één dag per week)
Jaar 2	Freshman fase PO-stage (één dag per week) of VO-stage (één dag per week) De PO stage is verplicht een jonge kind stage (groep 1 en/of 2).	Craftsman fase PO-stage (één dag per week) of VO-stage (de VO-stage is niet verplicht in dit semester en afhankelijk van je ontwikkeling).
Jaar 3	Craftsman fase PO stage (twee dagen per week) of VO stage	Craftsman fase Minor (Persoonlijke Profileringsruimte)
Jaar 4	Craftsman fase PO stage (twee dagen per week) of VO stage	Craftsman fase Afstudeerstage (Let op > deze stage behoort tot het curriculum van je bacheloropleiding en wordt daar beoordeeld).

Tabel 2 Overzicht van stages per jaarlaag

In **jaar 2** gaat de student 1 dag per week naar een school binnen de gekozen studierichting

(PO/VO/MBO). Of deze praktijkdag in het PO of het VO of MBO wordt doorgebracht hangt dus af van de gekozen studierichting van de student. In het geval van een tweede bachelor worden met de student afspraken gemaakt over de uitbreiding van deze stage-eis. Een Teachers College student die in de Craftsman fase kiest voor de Pabo, gaat in semester 2 van Teachers College 2 een Jonge Kind stage doen (één dag per week) in groep 1 of 2. Deze Jonge Kind stage is verplicht binnen de Pabo. Een Teacher College student die kiest voor 2LW (Tweedegraads Lerarenopleiding Windesheim) of GL (Godsdienst en Levensbeschouwing) continueert de stage uit semester 1.

In **jaar 3** heeft een Teachers College student de keuze om in het eerste semester twee dagen per week stage te lopen of gedurende het hele jaar één dag per week mits combineerbaar met de minor in semester 2.

In **jaar 4** heeft een Teachers College student die Pabo doet, twee dagen stage in het eerste semester van jaar 4. In het tweede semester van jaar wordt de afstudeerstage (LIO) gedaan, deze is drie dagen per week. Teachers College studenten 2LW of GL doen in jaar 4 de afstudeerstage (LIO), waarbij de student de mogelijkheid heeft tot een lintstage (2 dagen per week gedurende het hele jaar) of een blokstage (3 á 4 dagen per week gedurende semester 2).

Toewijzing stageplekken

Toewijzing van stageplekken en begeleiders gebeurt via het praktijkbureau. Mocht je vragen hebben of hulp nodig hebben, aarzel dan niet om contact op te nemen via praktijkbureaube@windesheim.nl.

In **jaar 1** wordt eind september een stageplek voor PO en VO geregeld door ons praktijkbureau, in samenwerking met verschillende TC-opleidingsscholen. We hebben met opleidingsscholen afspraken gemaakt om ervoor te zorgen dat er voldoende plekken zijn voor TC-studenten. In gebieden waar stageplekken schaars zijn, is er een mogelijkheid voor jou als student om zelf op zoek te gaan naar een geschikte stageschool. Als dit voor jou van toepassing is, zullen wij dat aangeven. Als je zelf een stageschool gevonden hebt, vraag je eerst toestemming aan de examencommissie. Bij toestemming in het geval van een PO stage geef je aan de regioleider van de PABO door wat de stageschool wordt en vraag je wie de praktijkbegeleider wordt. Stuur daarbij de toestemming van de examencommissie en de gegevens van de school mee. In het geval van een VO stage, neem je hierover contact op met het Praktijkbureau en vraag je wie de instituutopleider wordt. Let op: bij een eigen gevonden school ben je niet automatisch gekoppeld aan een praktijkbegeleider/instituutopleider. Onder welke regio en regioleider een je als student valt, is te vinden op [verschilverbindt.nl](https://verschilverbindt.nl/leerwerkplekken/)

In **jaar 2** krijg je een stageplek toegewezen, maar je hebt ook de kans om je voorkeur door te geven via ons praktijkbureau.

In **jaar 3** en **jaar 4** check je bij de opleiding die je volgt (2LW, GL of Pabo) of je zelf een stageschool zoekt of deze toegewezen krijgt. Zodra je een stageschool hebt gevonden en een contactpersoon hebt, geef je de gegevens door aan het praktijkbureau. Zij zorgen dan voor de koppeling met een geschikte begeleider.

Jaarplanning stage 2024 -2025

In onderstaande tabel is voor het komende studiejaar per jaar te zien op welke dag(en) in de week de student stageloopt, wanneer de stage start en de afronding/**uiterlijke data** waarvoor de student de beoordelingsformulieren voor semester 1 en semester 2 moet ontvangen.

Stagedag	Start stage	Afronding en beoordeling semester 1 2024-2025	Afronding en beoordeling semester 2 2024-2025
TC1 (Freshman Fase) VO – maandag PO – donderdag	Kennismaking stage PO/VO - 14 t/m 17 oktober Start VO - 21 oktober Start PO - 24 oktober	Uiterlijke datum dat student het beoordelingsformulier in bezit moet hebben: VO: ma 16 december 2024 PO: do 19 december 2024 <u>Let op</u> De student is nu 7 weken op stage. Het is dus echt een tussentijds beeld van de eerste periode. In maart volgt er een extra (formatief) beoordelingsmoment.	Uiterlijke datum dat student het beoordelingsformulier in bezit moet hebben: <u>Formatief (tussentijds)</u> VO: ma 17 maart 2025 PO: do 20 maart 2025 <u>Summatief (eind)</u> VO: ma 26 mei 2025 PO: do 5 juni 2025 (deze datum valt na het inlevermoment van het portfolio, de student neemt het ingevulde en ondertekende formulier mee naar het assessmentgesprek)
TC2 (Freshman Fase) PO – dinsdag VO – dinsdag/ woensdag	Kennismaking + start na zomervakantie	Uiterlijke datum dat student het beoordelingsformulier in bezit moet hebben: Eind week 3 (17 januari 2025)	n.v.t.
TC2 (Craftsman Fase) VO- dinsdag/ woensdag PO - dinsdag	Bij wisseling stage Startdatum 1 feb 2025	n.v.t.	Uiterlijke datum dat student het beoordelingsformulier in bezit moet hebben: Vrijdag 6 juni 2025
TC3 (Craftsman Fase) Stagedagen in	Vanaf September 2024	Uiterlijke datum dat student het beoordelingsformulier in bezit moet hebben:	In dit semester volgen de meeste studenten een minor. Of er stage gelopen wordt, is

overleg en afhankelijk van opleiding.		Vrijdag 17 januari 2025	afhankelijk van de gekozen minor. Vrijdag 6 juni 2025
TC4 (Craftsman fase) Stagedagen in overleg.	Vanaf september 2024	Uiterlijke datum dat student het beoordelingsformulier in bezit moet hebben: De afronding van deze stage zit bij de opleiding. De data en procedures worden via de opleiding gecommuniceerd.	Uiterlijke datum dat student het beoordelingsformulier in bezit moet hebben: De afronding van deze stage zit bij de opleiding. De data en procedures worden via de opleiding gecommuniceerd.

'To do-list' stage

Voordat de stage begint

- Als de student een bericht krijgt op welke school hij stage kan lopen, neemt hij binnen een week contact op met de betreffende stageschool voor een kennismakingsafspraken.
- De student verdiept zich in de website, achtergronden, werkwijze van de school en maakt een infographic, filmpje, brief o.i.d. waarmee hij zichzelf voor kan stellen.
- De student zorgt ervoor dat de werkplekbegeleider op de stageschool de volgende documenten ontvangt: de studymanual, het meest recente TC- competentiemodel en de meest recente TC-stagebeoordelingsformulieren.
- Schoolen student gaan met elkaar in gesprek over motivatie, leervragen en leerplan.
- Studenten vragen (indien nodig in opdracht van de school) een VOG aan.
- Verwachtingen over aanwezigheid, kleding en houding worden met elkaar doorgenomen.
-

Tijdens en na de stage

- De student zorgt ervoor dat de stageschool weet wie de TC-praktijkbegeleider vanuit Windesheim is en deelt de contactgegevens.
- De student zorgt ervoor dat de TC-praktijkbegeleider vanuit Windesheim de volgende documenten ontvangt: de studymanual, het meest recente TC- competentiemodel en de meest recente TC-stagebeoordelingsformulieren.
- De student houdt zijn leervragen als leidraad voor zijn ontwikkeling, hierover communiceert hij regelmatig met de werkplekbegeleider.
- De student vraagt en geeft peerfeedback aan medestudenten op de stageschool.

- De werkplekbegeleider heeft waar mogelijk elke week een moment met de student waarbij op de gegeven lesactiviteiten gereflecteerd wordt. Hierbij wordt een relatie gelegd met de leervragen en het leerplan van de student.
- De TC-praktijkbegeleider bezoekt de student tenminste één keer per semester (digitaal). Afhankelijk van de situatie op de school en de werkwijze van de TC- praktijkbegeleider zal de TC-praktijkbegeleider een deel van de les meekijken, in gesprek gaan met de werkplekbegeleider of leermeester (AAOS) en met de student. De TC-praktijkbegeleiders voor het PO hanteren veelal de volgende opzet: 15 minuten lesbezoek, 15 minuten gesprek met de werkplekbegeleider en 30 minuten gesprek met de student.
- Voor aanvang van het bezoek deelt de student zijn leervragen en het voorbereidingsformulier van de leeractiviteit die gegeven zal worden met de TC- praktijkbegeleider. Na afloop van het bezoek verwoordt de student in het stagebeoordelingsformulier de ontvangen feedback t.a.v. zijn ontwikkeling op de bekwaamheidseisen (pedagogisch bekwaam, vakdidactisch bekwaam en vakinhoudelijk bekwaam) en de manier waarop hij zichzelf aanstuurt tot leren en ontwikkelen op de stageschool (communiceren leervragen met stagebegeleider, systematische reflectie, etc.).
- De student, werkplekbegeleider en praktijkbegeleider vullen het Formdesk beoordelingsformulier in. Student en werkplekbegeleider spreken dit vooraf samen door.
- De student neemt in overleg met de werkplekbegeleider op een passende wijze afscheid van de stage.
-

Vragen over stage?

- Mochten er vanuit de school vragen zijn over de werkwijze van het Teachers College, dan kan de praktijkbegeleider vanuit Windesheim deze beantwoorden.
- Bij twijfel of als een student onvoldoende ontwikkeling laat zien, dan kan er contact worden opgenomen met de praktijkbegeleider vanuit Windesheim en met de TC-coach.
- Als kernteam zijn wij te bereiken via teacherscollege@windesheim.nl. Mail gerust, wij zijn via deze route snel bereikbaar.
- Daarnaast is op de website <https://verschilverbindt.nl/> alles te vinden over stages bij de PABO en het Teachers College.

DEEL 4 Toetsing: Hoe evalueren en beoordelen we bij Teachers College?

Visie: hoe wordt er getoetst bij Teachers College?

Gedurende je stages en binnen het Teachers College ben je je voortdurend aan het ontwikkelen in je competentieontwikkeling en bekwaamheden. We vinden het belangrijk dat je daarbij als leraar in opleiding leert hoe je jouw eigen leren en dat van anderen kunt monitoren en zichtbaar maken. In de learningcommunity van Teachers College ben je verantwoordelijk voor elkaars leren, door niet alleen jouw eigen werk te laten beoordelen, maar zelf ook het werk van anderen te beoordelen. Je geeft feedback (waar staat iemand nu?), feed up (waar werkt iemand naartoe?) en forward (hoe kan die daar komen?). Vier keer per jaar is er een toets moment ingepland, twee keer een *formatief evaluatiemoment* en twee keer een *summatief beoordelingsmoment*:

- **Formatief evaluatiemoment:** Halverwege elk semester deel je een conceptportfolio met medestudenten (oftewel *peers*) en je coach. Aan de hand van het portfolio vindt er een formatieve groepsevaluatie plaats waarin we elkaar verder helpen. Dit is een verplicht evaluatiemoment waarbij je feedback geeft en ontvangt, maar er nog geen formele beoordeling plaatsvindt. Feedback, up en forward zet je om naar concrete acties in je verdere ontwikkeling.
- **Summatief beoordelingsmoment:** Aan het eind van ieder semester (half jaar) presenteer je jouw ontwikkeling als Teacher Artist aan de hand van een portfolio en assessmentgesprek. Er wordt getoetst op welk niveau jij je op dat moment bevindt in het ontwikkelen van jouw bekwaamheden en competenties. Dit is een verplicht en formeel beoordelingsmoment. Bij het aantonen van een bepaald niveau worden hier studiepunten toegekend.

Bij beide vormen van toetsing kijk je dus niet alleen naar je eigen ontwikkeling, maar leer je ook naar de ontwikkeling van anderen te kijken. Hierin wordt je uiteraard begeleid. Aan het begin van het tweede jaar krijg je een assessorentraining. Vanaf dat moment ben je medeassessor tijdens de summatieve assessments en beoordeel je samen met een docent het portfolio van een jongerejaars.

Hieronder lichten we beide beoordelingsmomenten en de verschillende rollen (feedbackgever en student-assessor) verder toe.

Formatieve (tussentijdse) evaluatiemomenten (okt&apr)

Wat lever je in en wanneer?

- Je levert een portfolio in met (minimaal) één competentie die je aan wilt tonen op een bepaald niveau. Let hierbij op de uitgangspunten portfolio en de verplichte onderdelen.
- Je levert je portfolio in via Brightspace (te vinden via de SharePoint omgeving van Windesheim).
 - TC1 levert in Brightspace in onder de module Subject Matter Knowledge- WTC.FF.INHO van het huidige studiejaar.
 - TC2 t/m4+ levert in Brightspace in onder de modules Become a Teacher Artist (1t/m4) WTC.FF.TA1/ WTC.CF.TA2/ WTC.CF.TA3/ WTC.CF.TA4.
- De deadline voor het inleveren vind je in het Teachers College rooster. Dit rooster vind je in de TC-community algemeen in Teams.
- Ook stuur je op dat moment je portfolio naar je feedbackgevers. Wie dat zijn, wordt op dat moment gecommuniceerd via de mail. Geef daarbij aan waar je feedback op

wilt hebben. Je kunt daarbij een onderscheid maken tussen meer kritische of meer aanmoedigende feedback.

Vorbereiding

- We starten met een bijeenkomst waarin je inzicht krijgt in feedback geven.
- Met de verkregen inzichten kun je het portfolio van één van je studiegenoten van feedback voorzien.
- Je leest voorafgaand aan het formatieve groepsassessment het portfolio van één medestudent en je formuleert feedback, feed forward en feed up. Je kunt dit naar keuze inspreken, schrijven of filmen. Voorafgaand aan het formatieve groepsassessment is tijd ingeroosterd om het portfolio te bekijken.
- Je houdt rekening met de behoefte van de peer bij het geven van je feedback (aanmoedigende of kritische feedback).
- Je stuurt de geformuleerde feedback, feed up en feed forward naar de peer en naar de coach.
- In totaal besteed je maximaal 1 uur aan de feedback, feed up en feed forward. Je formuleert maximaal 3 punten ter feed forward. Je zult dus als feedbackgever goed na moeten gaan wat prioriteit heeft.
- Je maakt een vergelijking tussen het portfolio van je peer en je eigen portfolio en bepaalt wat hiervan relevant is voor je eigen leerproces.
- Je coach leest je portfolio en formuleert eveneens feedback, feed up en feed forward. Hierbij streven we ernaar dit voorafgaand aan het formatieve assessment met je te delen.

Verloop formatieve groepsassessment

Tijdens het formatieve groepsassessment krijgt elke student ongeveer 15 minuten de tijd. Per student zullen de volgende punten aan bod komen:

1. Welke feedback heb je gekregen? Welke vragen wil je stellen aan de feedbackgevers?
2. Je krijgt feedback, feed forward en feed up van de coach
3. Welke vergelijking maak je tussen de ontvangen feedback en je eigen beeld?

Je kunt eventueel van jouw deel een geluidsopname maken zodat je er later op terug kunt kijken en de informatie kunt verwerken. Indien je niet de feedbackontvanger of feedbackgever bent tijdens het assessment van je peer zorg je dat je aan elke peer een boodschap mee kunt geven die te maken heeft met waar hij/zij/die goed in is.

Na afloop van het formatieve groepsassessment

Na afloop (is ingepland in het rooster) geeft elke student aan elke feedbackgever terug wat de betekenis is van de ontvangen feedback voor het eigen leerproces. De volgende vragen zijn daarbij van toepassing:

1. Wat haal je voor jezelf uit de ontvangen feedback?
2. Hoe is het proces geweest?
3. Wat is er nodig voor het vervolg richting het summatieve assessment?

Summatieve (conclusie) beoordelingen (jan&jun)

Aan het einde van elk semester is er een summatief assessment. Een summatief assessment is een beoordeling waarbij gekeken wordt of een competentie en/of bekwaamheid

daadwerkelijk op het door jou gewenste niveau aangetoond wordt. Tijdens het summatieve assessment laat je via een portfolio zien hoe jij je ontwikkelt tot Teacher Artist. Met het TC-competentiemodel als “bril” wordt je portfolio bekeken. Er wordt gekeken waar jij op dat moment staat in je competentieontwikkeling. Je portfolio moet overtuigend laten zien dat jij een bepaald ontwikkelingsniveau hebt bereikt. Je portfolio wordt beoordeeld door een student- (of twee studenten) en docentassessor (zie voor meer informatie hierover het kopje Informatie voor de feedbackGEVERS en student-assessoren). Nadat je portfolio bekeken is door de assessoren ga je met de assessoren in gesprek tijdens een assessment. Jij krijgt 5 minuten de tijd om iets toe te lichten. De assessoren zullen vervolgens vragen stellen om jouw ontwikkeling nog beter in beeld te krijgen om daarna te beoordelen welk niveau je op dat moment laat zien.

Uitgangspunten voor het portfolio

1. Je laat in een portfolio bewijsstukken zien waaruit blijkt dat je je ontwikkelt ten aanzien van de Teachers College-competenties (6 C's) en de bekwaamheidseisen (pedagogisch bekwaam, vakdidactisch bekwaam en vakinhoudelijk bekwaam).
2. Een bewijsstuk is een product (artikel, lessenserie, blog, vlog, kunstwerk, interview, docu, stagebeoordeling, etc.) om de ontwikkeling op een competentie of bekwaamheidseis aan te tonen. Daarbij geldt dat de inhoud van het bewijs duidelijk betrekking moet hebben op (onderdelen van) de beoogde ontwikkeling.
3. Bij het aantonen van een ontwikkeling op een competentie of bekwaamheid, wordt het TC-leerwiel rondgemaakt en is er sprake van onderbouwing vanuit kennisbronnen (literatuur, interviews experts, ABL, etc.), handelen in de stagepraktijk (vaardigheid) en reflectie (attitude) met daarin feedback van anderen (coach/medestudenten/leerlingen).
4. De bewijsstukken in het portfolio worden grotendeels door jou als student zelf bepaald. Een aantal onderdelen in het portfolio zijn verplicht. Het is aan jou als student om deze onderdelen te verwerken in een of meer bewijsstukken naar keuze.
5. Je toont bewijsstukken vanuit meerdere contexten om een niveau van een competentie of bekwaamheidseis aan te tonen.
6. Een bewijsstuk kan bij meerdere competenties en bekwaamheidseisen worden opgevoerd wanneer deze met elkaar samenhangen.
7. De vorm en inrichting van het portfolio wordt door jou als student zelf bepaald en is gerelateerd aan je ontwikkeling op de competenties en bekwaamheidseisen.
8. De niveaubeschrijvingen van de competenties en de bekwaamheidseisen zoals geformuleerd in het competentiemodel Teachers College (meest recente versie) zijn leidend voor de beoordeling van het getoonde niveau (voldaan/niet voldaan).
9. De beslissing voldaan/niet voldaan wordt genomen op basis van meerdere bewijsstukken.
10. Er moet voldaan zijn aan de randvoorwaarden m.b.t. 3F niveau Nederlands en bronvermeldingen (APA).

VERPLICHTE onderdelen in het portfolio

De volgende onderdelen vormen verplichte bewijsstukken binnen de summatieve assessments:

- Ontwerpen van onderwijsactiviteiten van zowel PO als VO
- Product en procesverslag (vorm naar keuze) en feedback van de samenwerkingspartner of TC-begeleider van *Professional Challenges* (zie

Beoordeling professional challenge).

- Uitwerking en beoordeling opdrachten Math (voorwaardelijk voor het behalen van vakinhoudelijk bekwaam)
- Persoonlijke Praktijktheorie
- Stagebeoordelingsformulieren mét handtekeningen (zie **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**)

Wat lever je in en wanneer?

- Je levert een portfolio in over de competenties en bekwaamheden die je aan wilt tonen op een bepaald niveau.
- Je vult het beoordelingsformulier FF 2024-2025 in. Dit formulier vind je in Teams. Behalve je studentgegevens, vul je ook in welke competenties en bekwaamheden je aan wilt tonen en de bewijsstukken waarmee je dat wilt doen. De verplichte onderdelen plaats je bij een competentie of bekwaamheid naar keuze, deze kunnen immers een bewijsstuk vormen voor het aantonen van een competentie of bekwaamheid op een bepaald niveau. Het beoordelingsformulier is oplopend, je gebruikt dus hetzelfde formulier voor PF1 en PF2 inclusief de feedback van de assessoren.
- **Let op: als je portfolio of het beoordelingsformulier niet correct ingevuld is ingeleverd voor de deadline, kunnen wij je portfolio niet meer nakijken en komt de kans te vervallen!**
- Je levert je je portfolio in via Brightspace (te vinden via de SharePoint omgeving van Windesheim).
 - TC1 levert in Brightspace in onder de module Subject Matter Knowledge-WTC.FF.INHO van het huidige studiejaar.
 - TC2 t/m4+ levert in Brightspace in onder de modules Become a Teacher Artist (1t/m4) WTC.FF.TA1/ WTC.CF.TA2/ WTC.CF.TA3/ WTC.CF.TA4.
- Nadat je op Brightspace ingeleverd hebt, stuur je je portfolio + beoordelingsformulier naar je medestudent(en uit de volgende jaarlaag die jouw portfolio mede beoordelen en feed up, feedback en feed forward gaan geven. Wie dat zijn hoor je t.z.t.

Verloop summatieve assessment

- De beoordelende docent en de beoordelende studenten bestuderen (bekijken, beluisteren, lezen, etc.) vooraf het door jou gemaakte portfolio. De richtlijn hiervoor is ongeveer 60 minuten per portfolio.
- Het summatieve assessment bestaat uit een korte presentatie in een door jou gekozen vorm (max. 5 minuten), een gesprek waarin dieper ingegaan wordt op je getoonde ontwikkeling in je portfolio (max. 15 minuten), een gesprek tussen de beoordelaars om te bepalen of een competenties en/of bekwaamheid daadwerkelijk op het door jou aangegeven niveau aangetoond wordt (max. 20 minuten) en een terugkoppeling naar jou als student (max. 5 minuten). Je portfolio wordt beoordeeld door een TC-docent en een of twee ouderejaars studenten. Bij het gesprek tussen de beoordelaars ben je als student niet aanwezig. Je ontvangt na dit gesprek gelijk mondeling de beoordeling.
- Het beoordelingsformulier (inclusief feedback, feed-up en feed forward) wordt door de TC-docent ingevuld en op de elo geplaatst. We streven ernaar dit binnen 10 werkdagen na het assessmentmoment te doen. Mocht dit niet lukken dan wordt dit tijdig met jou als student gecommuniceerd.

**Je kunt het presentatiemoment inrichten op een manier die passend is bij wat jij qua ontwikkeling wilt laten zien en nog extra wilt benadrukken. Misschien wil je een gedicht voorlezen, een performance*

opvoeren, een stukje film laten zien van je leerkrachthandelen op je stageschool, etc. Je kunt ook je Learning Journal meenemen of ander ondersteunende documenten meenemen.

Praktische zaken Toetsing

Studiepunten behalen

In het eerste jaar vormt elke competentie of bekwaamheid een onderwijs eenheid. Als je deze eenheid op ontluikend niveau hebt laten zien, staat dat voor een aantal EC's. Om te kunnen starten in het tweede jaar dien je aan het einde van het eerste de BSA-norm gehaald te hebben. De BSA-norm is te vinden op de SharePoint pagina van de lerarenopleiding basisonderwijs (te vinden via WIP) (zie voor meer informatie **Waar vind ik welke informatie?**). Ook moet je aan het einde van het eerste jaar de taaltoets en rekentoets behaald hebben. Zowel voor de taaltoets als de rekentoets heb je drie kansen om deze te behalen.

Character	7EC
Communication	6EC
Citizenship	6EC
Critical Thinking	6EC
Collaboration	6EC
Creativity	6EC
Pedagogisch bekwaam	6EC
Didactisch bekwaam	6EC
Vakinhoudelijk bekwaam	5 EC als TC-onderwijseenheid 5 EC via onderwijseenheid AVO, GL, BO of Pabo
HBO taaltoets + Wiscat (landelijke rekentoets)	1 EC
Totaal	60 EC

Tabel 3 Overzicht EC's per competentie en bekwaamheid in TC1

Vanaf jaar 2 rond je in je portfolio niet langer meerdere onderwijseenheden af. Per onderwijseenheid (TA1,2,3 en 4) lever je 1 TC-portfolio in. De overige 15 EC rond je af bij de opleiding naar keuze (zie Tabel 4 Overzicht EC's in TC2 semester 1).

Teacher Artist 1 (TA1) portfolio	15 EC
Vakinhoudelijke onderwijseenheden bij AVO, GL, BO of Pabo	15 EC
Totaal	30 EC

Tabel 4 Overzicht EC's in TC2 semester 1

Vanaf jaar 2 wordt een voldaan gegeven als naar voren komt dat je als student voldoet aan de uitgangspunten voor het portfolio en het gestelde niveau (**Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**).

Summatieve assessments

Aan te tonen niveau

Portfolio 1 Freshman fase – halverwege jaar 1	De competenties en bekwaamheidseisen hoeven nog niet op ontluikend niveau aangetoond te zijn.
Portfolio 2 Freshman fase - eind jaar 1	Alle competenties en bekwaamheidseisen minimaal op ontluikend niveau = propedeuse niveau
TA1 portfolio Freshman fase – halverwege jaar 2	Minimaal 1 competentie /bekwaamheidseis op niveau in ontwikkeling
TA2 portfolio Craftsman fase – eind jaar 2	Minimaal 2 competenties/bekwaamheidseisen op niveau in ontwikkeling
TA3 portfolio Craftsman fase – eind jaar 3	Alle competenties/bekwaamheidseisen op niveau in ontwikkeling
TA4 portfolio Craftsman fase-eind jaar 4 (afstuderen)	Alle competenties/bekwaamheidseisen minimaal op niveau gevorderd

Tabel 5 Overzicht aan te tonen niveau

Registratie studiepunten en competentieontwikkeling

Als een onderwijseenheid is aangetoond, wordt dit geregistreerd als voldaan*. Als de onderwijseenheid nog niet op ontluikend niveau is aangetoond, wordt dit geregistreerd als niet voldaan. Het resultaat wordt geregistreerd in Educator (digitaal registratie systeem Windesheim) en in een beoordelingsformulier. Je ontvangt een bericht als het resultaat geregistreerd staat in Educator. Het ingevulde formulier vind je dan in Brighspace (elektronische leeromgeving Windesheim) bij jouw ingeleverde portfolio. Dit formulier download je. Je hebt het nodig om je voor te ontwikkelen richting het volgende assessment. Je leest de feedback en bespreekt deze waar nodig met jouw coach, medestudenten, werkplekbegeleider. Het volgende assessment lever je ditzelfde formulier weer in bij jouw portfolio, zodat de assessoren de feedback die je het vorige assessment kreeg kunnen lezen. Je vult het formulier (de in te vullen delen door de student) voor inleveren bij het volgende assessment weer in. Meer informatie over de digitale Windesheimomgevingen vind je in **DEEL 5 Praktische zaken**.

Een uitgebreide beschrijving van de toetsing in TC is te vinden in het document Toetsbeleid Teachers College (op aanvraag via kernteam verkrijgbaar).

*Het eerste jaar vormt iedere competentie/bekwaamheid 1 onderwijseenheid.

Kansen, herkansen en versnellen

Voor de competenties en bekwaamheden die je bij kans 2 voor het eerst hebt aangetoond is er een herkansingsmogelijkheid aan het einde van het cursusjaar. Ook in de daaropvolgende jaren heb je twee summatieve kansen voor je portfolio. Er wordt een voldaan gegeven als naar voren komt dat je als student voldoet aan de uitgangspunten voor het portfolio en het gestelde niveau (zie **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**).

Voor het afstudeerassessment (TA4/GEN3) kan afgeweken worden van de vooraf vastgelegde toetsmomenten als dit de allerlaatste af te ronden onderwijseenheid is. Dit betekent dat alle andere onderwijseenheden afgetekend staan in Educator. Dit vraag je, na akkoord van je coach, aan via de examencommissie en mailt de uitkomst aan het kernteam.

Herkansen

In het eerste leerjaar heb je voor elke competentie en bekwaamheid twee summatieve kansen om deze op ontluikend niveau aan te tonen. Voor de competenties en bekwaamheden die je bij kans 2 voor het eerst hebt aangetoond, is er een herkansingsmogelijkheid aan het einde van het cursusjaar. Dit betekent dat een competentie of bekwaamheid die je bij summatief toetsmoment 1 hebt aangetoond op beginnend niveau opnieuw in summatief toetsmoment 2 in je portfolio komt. Je kunt er niet voor kiezen om dit pas bij de herkansing van summatief toetsmoment 2 te doen. Zie Tabel 6 Overzicht herkansingsmogelijkheden jaar 1

	Summatief toetsmoment 1	Summatief toetsmoment 2	Herkansing summatief toetsmoment 2
Character	X	1 ^e keer aangetoond > ontluikend niveau	n.v.t.
Communicatie	1 ^e keer aangetoond > beginnend niveau.	2 ^e keer aangetoond > ontluikend niveau	n.v.t.
Citizenship	x	1 ^e keer aangetoond > beginnend niveau.	2 ^e keer aangetoond > ontluikend niveau
Critical Thinking	1 ^e keer aangetoond > ontluikend niveau	Naar keuze 2 ^e keer aantonen op hoger niveau.	n.v.t.
Creativity	1 ^e keer aangetoond > beginnend niveau.	2 ^e keer aangetoond > beginnend niveau.	n.v.t. (mag in jaar 2 2x herkanst worden i.v.m. uitgestelde BSA)
Etc.			

Tabel 6 Overzicht herkansingsmogelijkheden jaar 1

In het tweede tot en met het derde jaar van je studie heb je twee kansen per jaar, namelijk één aan het einde van het jaar en een herkansingsmoment in augustus. In het vierde jaar van je studie heb je ook twee kansen per jaar, namelijk in het eerste en tweede semester.

Versnellen

Het is mogelijk om tijdens een assessment een opvolgende onderwijs eenheid aan te tonen en daarmee te laten zien ook eerdere modules te beheersen. De student geeft dan bij inschrijving, in het bij te leveren beoordelingsformulier en in het portfolio aan welke onderwijs eenheden aangetoond worden. De verplichte bewijsstukken van beide onderwijs eenheden worden toegevoegd! Bespreek deze optie altijd eerst met je coach. De assessoren kijken alleen naar het niveau dat jij wilt laten zien. Dit betekent dat als dat niveau niet gezien wordt, ook het onderliggende niveau niet aangetoond is.

Bijvoorbeeld: Een student heeft TA1 nog niet behaald, maar heeft een ontwikkelingspurt doorgemaakt en functioneert op TA2 niveau. De student wil daarom TA2 niveau aantonen.

Uitkomst 1: De student toont tijdens het assessment inderdaad TA2 niveau. TA1 en TA2 worden als 'voldaan' afgetekend in Educator.

Uitkomst 2: De student toont tijdens het assessment TA2 niveau niet aan. TA1 en TA2 worden als 'niet voldaan' afgetekend in Educator.

Figuur 2 Voorbeeld gecombineerd afronden van onderwijseenheden

Informatie voor de feedbackgevers en student-assessoren

Mindset

Vanuit welke rol ga je dit doen? Je bent een partner in het leren van je medestudenten. Dat maakt dat je met een bepaalde mindset deze taak hebt te vervullen. Daar past enige bescheidenheid bij en vooral nagaan hoe jij verwacht op welke manier de peer verder komt in zijn/haar leerproces.

Key characteristics om rekening te houden bij het geven van feedback

Specific (welke feedback draagt het meeste bij aan het leren?)

- Actionable (feed forward)
- Timely (woensdag ingeleverd, vandaag feedback)
- Respectful (oog hebben voor het goede, i.p.v.: je deed het fout)

Feed up, feedback en feed forward

Hattie (2012) onderscheidt drie vormen van feedback: feed up, feedback en feed forward. Dit is een korte uitleg over wat die vormen inhouden, met steeds een richtvraag voor de feedback-gever.

Feedback

Feedback gaat over de vraag hoe je het tot op heden doet. Die vraag is direct gerelateerd aan het doel en het competentieniveau. Wat heb je gedaan om je leervraag te beantwoorden? Hoe heb je eraan gewerkt? Wat heb je bereikt? Feedback op deze punten helpt je te zien waar je staat ten opzichte van de doelen, de leervragen en het competentieniveau.

-> Wat wil je teruggeven wat betreft waar de student op dat moment staat t.a.v. het aantonen / inzichtelijk maken van het beoogde competentieniveau?

Feed forward

Bij deze vorm van feedback kijk je vooruit, uitgaande van wat je tot nu toe bereikt hebt ten aanzien van de leervragen die jezelf had gesteld. Is bijstelling van leervragen nodig? Wat heb ik nodig om aan de nieuwe leervragen te werken? En moet ik mogelijk de manier waarop ik aan leervragen werk veranderen?

-> Wat wil je meegeven met het oog op een volgende stap in het werken aan de competentieontwikkeling?

Feed up

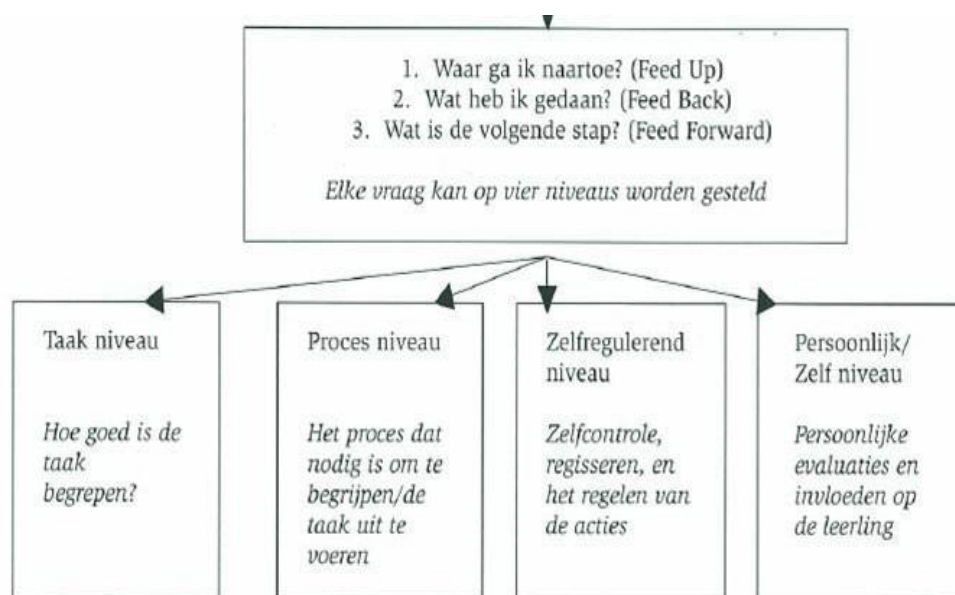
Effectief leren begint altijd met de vraag: waar ga je heen, wat is je doel? In het TC werken we met de rubrics van de 6 C's en 3 bekwaamheden. Die gaan over wat je moet kennen en kunnen (vaardigheden), en over welke houdingen je moet ontwikkelen als teacher artist. In feite zijn dat de doelen waar je als student steeds naar toe werkt. Deze competentieniveaus sturen waar het leren inhoudelijk over gaat.

In het TC ontwikkel je steeds meer zelfsturend leren. Je bepaalt dan steeds zelf welke stappen je op een bepaald moment in je ontwikkeling nodig hebt met het oog op die leeruitkomsten.

-> Wat zie je qua doelgerichtheid en zelfsturing van het leren in dit portfolio?

In het schema hieronder vind je als eerste de drie vormen terug. Hattie en Timperley (2007) hebben daarnaast vier verschillende niveaus toegevoegd. Voor jou als feedbackgever gaat het specifiek om de taak. Voor het niveau van de taak wordt er door jou informatie verschaft over hoe correct een bepaalde taak is uitgevoerd. In dit geval dus wat de kwaliteit is van de bewijsstukken en wat het niveau is qua competentieontwikkeling.

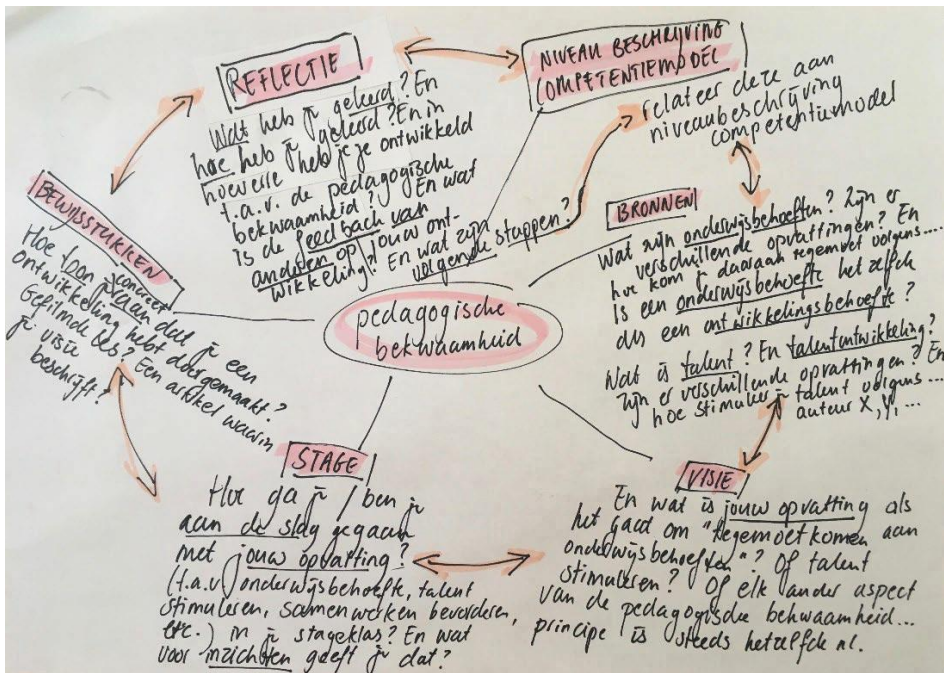
De andere niveaus kun je voor dit moment achterwege laten.



Waar let je op als je feedback, feed forward en feed up wilt formuleren bij een portfolio? En hoe weet je als feedbackgever of een portfolio de ontwikkeling van een student laat zien op een of meerdere competenties? Hierbij is het van belang om de uitgangspunten van de toetsing voor ogen te houden (wat dus te maken heeft met feed up):

1. Je laat in een portfolio bewijsstukken zien waaruit blijkt dat je je ontwikkelt ten aanzien van de Teachers College-competenties (6 C's) en de bekwaamheidseisen (pedagogisch bekwaam, vakdidactisch bekwaam en vakinhoudelijk bekwaam). Een bewijsstuk geeft ons informatie over jouw ontwikkeling ten opzichte van het competentiemodel. Deze informatie vormt de data die de assessor gebruikt om jouw niveau in te schatten.
2. Een bewijsstuk is een product (artikel, lessenserie, blog, vlog, kunstwerk, interview, docu, stagebeoordeling, etc.) om de ontwikkeling op een competentie of bekwaamheidseis aan te tonen. In elk bewijsstuk is er sprake van onderbouwing vanuit kennisbronnen (literatuur, interviews experts, ABL, etc.), handelen in de stagepraktijk (vaardigheid) en reflectie (attitude) met daarin feedback van anderen (coach/medestudenten/leerlingen). Daarbij geldt dat de inhoud van het bewijs duidelijk betrekking moet hebben op (onderdelen van) de beoogde ontwikkeling.
3. De bewijsstukken in het portfolio worden grotendeels door jou als student zelf bepaald. Een aantal onderdelen in het portfolio zijn verplicht. Het is aan jou als student om deze onderdelen te verwerken in een of meer bewijsstukken naar keuze.
4. Je toont bewijsstukken vanuit meerdere contexten om een niveau van een competentie of bekwaamheidseis aan te tonen.
5. Een bewijsstuk kan bij meerdere competenties en bekwaamheidseisen worden opgevoerd, wanneer deze met elkaar samenhangen.
6. De vorm en inrichting van het portfolio wordt door jou als student zelf bepaald en is gerelateerd aan je ontwikkeling op de competenties en bekwaamheidseisen.
7. De niveaubeschrijvingen van de competenties en de bekwaamheidseisen zoals geformuleerd in het competentiemodel Teachers College (meest recente versie) zijn leidend voor de beoordeling van het getoonde niveau (voldaan/niet voldaan).
8. De beslissing voldaan/niet voldaan wordt genomen op basis van meerdere bewijsstukken.
9. Er moet voldaan zijn aan de randvoorwaarden m.b.t. 3F niveau Nederlands en bronvermeldingen (APA).

Deze uitgangspunten kunnen als volgt worden gevisualiseerd:



Figuur 5 Uitgangspunten portfolio gevisualiseerd

Of zo:



Figuur 6 Uitgangspunten portfolio gevisualiseerd

Bij het geven van feedback, feed forward en feed up op de taak (het maken van een portfolio om een ontwikkeling aan te tonen op de TC-competenties en bekwaamheden) kun je dus kijken in hoeverre er sprake is van samenhang tussen de verschillende aspecten (stage, kennisbronnen, reflectie, competentieniveau, bewijsstukken, visie), in hoeverre het beoogde competentieniveau zichtbaar is, de kwaliteit van de kennisbronnen, of er sprake is van meerdere bewijsstukken, de vorm van het portfolio (wat wordt er beoogd t.a.v. Communication).

Daarnaast kun je ook tips geven ten aanzien van de inhoud, bijvoorbeeld tips t.a.v. literatuur of tips t.a.v. het lesgeven. Ook kun je tips geven voor een koppeling met een competentie of bekwaamheid waar de student zelf wellicht nog niet aan had gedacht.

DEEL 5 Praktische zaken: Wat moet ik allemaal weten?

Waar vind ik welke informatie?

De digitale omgeving van Windesheim kom je binnen via het **Windesheim Informatie Portaal (WIP)**. Wanneer je inlogt op <https://wip.windesheim.nl> kom je op het Windesheim Informatie Portaal. Dit is de plek waar je als student al je informatie handig bij elkaar vindt. Je kunt hier doorklikken naar de digitale systemen die we gebruiken. De belangrijkste zijn Sharenet, Brightspace en Educator. Op **Sharenet** vind je alle informatie over de Pabo en alle bacheloropleidingen, de mediatheek, het studiesuccescentrum, etc. Op sharenet vind je ook **Brightspace**. Dit is de digitale leeromgeving van Windesheim. Hier lever je je portfolio's in (zie Toetsing). Je studieresultaten vind je in **Educator**. Educator vind je ook via Sharenet. Een overzicht van belangrijke andere links vind je in de [bibliografie](#) van deze Study Manual.

Bij het Teachers College werken we voor het delen van documenten met Microsoft Teams. Je hebt hier toegang tot via Windesheim. Ook hier ontvang je aan het begin van je studie informatie over. We werken met 1 digitale leeromgeving binnen Teams. Deze omgeving is voor alle jaarlagen gelijk: [0365- Teachers College Community](#)

In deze omgeving vind je:

- **De Study Manual:** deze kun je vinden in de map Basisdocumenten.
- **Teachers College Competentiemodel:** hierin kun je lezen wat je op welk niveau per competentie en bekwaamheid moet laten zien. Je kunt hem vinden in de map Basisdocumenten. Het is handig om hem voor jezelf te laten drukken bij de drukkerij.
- **Teachers College Beoordelingsformulier:** Dit formulier wordt gebruikt bij de assessments om je competenties en bekwaamheden in te beoordelen. Het is een groeidocument dat je gedurende de opleiding meeneemt, zodat bij ieder assessment ook de voorgaande feedback te zien is.
- **Beoordelingsformulieren voor de stages:** Deze laat je invullen bij de beoordeling van je stage. Er is een beoordelingsformulier voor de Fresman Fase en de Craftsman Fase.
- **Het Teachers College rooster:** Alle jaarlagen in één rooster.
- **Lesmaterialen:** Voor de dinsdagen en woensdagen (TC1) en de TC-Fridays (TC1 t/m TC4).
- Informatie die van toepassing is voor alle jaarlagen, zoals bijv. vieringen.

Voor de start van het studiejaar voegen wij je toe aan deze digitale omgeving.

Bij wie kan ik met wat terecht?



Wanneer er behoefte is aan extra ondersteuning kan dit via het [Student Support Centrum \(SSC\)](#). Iedere lerarenopleiding/vakopleiding heeft een aanspreekpunt voor studenten van Teachers College. Je vindt de contactgegevens in [Bijlage 2](#).

Studentbegeleiding

TC-coach

Elke student is gekoppeld aan een TC-coach. Deze coach is een TC-docent en helpt je met je leervragen en het maken van een leerplan. Je kunt bij je coach terecht voor vragen rondom jouw leerproces. Naarmate je verder in je studie komt zul je hier waarschijnlijk minder gebruik van maken.

Leerteam

Je maakt met de coach en enkele medestudenten onderdeel uit van een leerteam. Als leerteam ondersteun je elkaar in je ontwikkeling en je leert samen. Je zoekt elkaar op om samen inhoudelijk te sparren. Leest met elkaar mee, geeft feedback. Reflecteert samen, etc. Naarmate je verder in je studie komt zul je hier waarschijnlijk minder gebruik van maken.

Studentcoach

In het eerste jaar word je begeleid door een studentcoach. Dit is een hogerejaars medestudent die je op weg helpt binnen Teachers College.

Planning

Het Rooster

Het rooster van Teachers College kun je vinden op SharePoint in de omgeving *o364-Teachers College Community* in de map *02)Rooster*. Bij Teachers College werken we met een eigen rooster, zodat we in kunnen spelen op de actualiteit en situaties die zich aandienen. Door gebruik te maken van een gezamenlijk rooster kunnen we daarin flexibel zijn. Ook zorgt dit ervoor dat elke student kan zien wat de inhoud en opzet is van alle jaarlagen. Om het overzichtelijk te houden is het verdeeld in blokken van vakantie tot vakantie per Word-document. Elke periode is al beschikbaar als concept. Je krijgt hiermee een beeld van de jaarindeling en het ingeplande onderwijsaanbod. Let op: nog niet alles is definitief. Het lesaanbod zal verder aangevuld worden en mogelijk tussentijds veranderen. Wij werken regelmatig met gastdocenten, spelen in op actualiteiten, werken vanuit onze eigen professionele expertise en geven jullie als studenten de ruimte om mede invulling te geven en je kennis te delen. Soms betekent dit dat er last-minute aanpassingen in het rooster zijn. Het is dus belangrijk om met regelmaat het rooster te bekijken.

Leren in een learning-community gebeurt soms gepland (intentioneel), maar ook onverwacht (informeel) omdat je elkaar ontmoet in B075 of op de gang, elkaar helpt bij een vraag of deelt waar jij mee bezig bent. We vinden het daarom belangrijk dat je veel aanwezig bent op de campus.

Het kernteam verwerkt aanpassingen in het rooster, maar we maken het onderwijsprogramma samen. Heb je ideeën voor de opbouw of invulling van het programma dan kun je terecht bij het kernteam. Het kan zijn dat je zelf iets geleerd hebt, wat je wilt delen met medestudenten. Je kunt dan natuurlijk een artikel ed. in de groepsapp sturen (stuur dit ook naar het kernteam!), maar soms heb je het idee dat jouw kennis zinvol is voor alle medestudenten. Bij zo'n groter onderwerp zoek je contact met je coach. Samen met je coach kijk je of, hoe en wanneer je jouw idee om kunt zetten in onderwijsaanbod. Bij de invulling van de bijeenkomsten hebben wij de intentie steeds de volgende ijkpunten bij elkaar te brengen: De wettelijke kaders rondom onderwijnhouding van de lerarenopleidingen, passie & interesses docenten, jullie persoonlijke ontwikkeling & leervragen. Dit betekent dat je zelf invloed hebt op de invulling van de colleges door uit te spreken waar je behoefte aan hebt, maar betekent ook dat je op andere momenten ruimte geeft aan het leren van anderen in de groep en nieuwsgierig bent naar de input van docenten.

Windesheim Jaaroverzicht 24/25

Hieronder vind je het jaarrooster van Windesheim. Tijdens de onderwijsluwe weken in de zomerperiode hebben wij herkansingsmomenten gepland. Deze vind je in het tweede schema het TC-jaarrooster.

Jaarrooster & vakantie 2024/2025

Periodes en (feest)dagen	Datum
Bruisweek (introductiedagen Zwolle)	Ma 26 t/m wo 28 augustus 2024
Introductieperiode Almere	Ma 26 t/m vr 6 september
Start september semester en periode 1	Ma 2 september 2024
Onderwijsluwe week (herfstvakantie)	Za 26 oktober t/m zo 3 november 2024
Start periode 2	Ma 28 oktober 2024
Onderwijsluwe dagen (kerstvakantie)	Ma 23 t/m di 24 dec 2024
Kerstvakantie	Wo 25 dec 2024 t/m zo 5 jan 2025
Start februari semester en periode 3	Ma 3 februari 2025
Onderwijsluwe week (voorjaarsvakantie)	Za 15 t/m zo 23 februari 2025
Start periode 4	Ma 31 maart 2025
Goede Vrijdag	Vr 18 april 2025
Tweede Paasdag	Ma 21 april 2025
Koningsdag	Za 26 april 2025
Onderwijsluwe week (meivakantie)	Za 26 april t/m zo 4 mei 2025
Bevrijdingsdag	Ma 5 mei 2025
Hemelvaartsdag	Do 29 mei 2025
Onderwijsluwe dag na Hemelvaartsdag	Vr 30 mei 2025
Tweede pinksterdag	Ma 9 juni 2025
Onderwijsluwe weken	Za 12 juli t/m zo 24 augustus 2025

Teachers College Jaaroverzicht 24/25

Het jaaroverzicht Teacherscollege vind je in de Teams Community omgeving.

Formaliteiten

Bindend Studieadvies (BSA) of Studievertraging

Hogescholen kunnen een bindend negatief studieadvies geven aan studenten als de voortgang na 1 of 2 jaar te beperkt is. Dit zou betekenen dat je de opleiding niet kunt vervolgen. Het Teachers College valt formeel onder de Pabo. Voor meer informatie over het BSA kun je terecht bij de [SharePoint](#) pagina van de lerarenopleiding Basisonderwijs voltijd. Mocht je mogelijk studievertraging verwachten, dan is het belangrijk dit TIJDIG te melden bij jouw coach en de decaan. Een afspraak maken met een decaan of studentpsycholoog kan via het [Student Support Centrum](#) (SSC).

Inschrijven studierichting jaar 2

Om te kunnen starten met Teachers College heb je je via studielink ingeschreven bij de Pabo en daarbij TC aangevinkt. Vanaf Teachers College 2 geldt dat je TC doet in combinatie met 2LW (Tweedegraads Lerarenopleiding Windesheim) en/of Pabo. Het is belangrijk dat je in studielink goed aangeeft welke opleiding je doet, omdat deze informatie is gekoppeld aan de systemen en studieplannen.

- Als je in studiejaar 2 kiest voor het vervolgen van de Pabo via Teachers College, dan kies je in studielink voor een her-inschrijving. Je vervolgt immers de inschrijving die je in studielink voor TC1 hebt gemaakt.
- Als je in studiejaar 2 kiest voor 2LW via Teachers College dan kies je voor een nieuwe inschrijving. Je gaat namelijk t.o.v. de Pabo (waar TC1 onder valt) een nieuwe opleiding doen. Let op: zolang je je propedeuse nog niet hebt, moet je ook herinschrijven voor de Pabo. Dit is omdat de propedeuse van TC onder de Pabo valt. Op het moment dat je je propedeuse hebt behaald, kun je je uitschrijven bij de Pabo zodat je alleen nog ingeschreven bent bij de gekozen 2LW opleiding.
- Als je in studiejaar 2 kiest voor een dubbele bachelor (zowel Pabo als 2LW) dan maak je een herinschrijving voor de Pabo en een nieuwe inschrijving voor 2LW.

Onderwijs- en Examenregeling (OER)

Alle hogescholen zijn verplicht om een Opleidings- en Examenregeling (OER) op te stellen. Hierin staan rechten en plichten van jou als student vastgelegd. Het OER van de Lerarenopleiding Basisonderwijs (waar de propedeutische fase van TC onder valt) is te vinden via de [SharePoint](#) van de Lerarenopleiding Basisonderwijs.

Examencommissie

Een overzicht van vergaderdata van de examencommissies in verband met de BSA of afstuderen vind je in Bijlage 3. Als je in je leerplan af wilt wijken van het OER dien je een verzoek hiervoor in bij de examencommissie. Omdat de Freshman Fase onder de Pabo valt, dien je een verzoek in bij de examencommissie van de Pabo. Dit doe je via het [Formdesk Formulier](#) van de examencommissie. Meer info over de examencommissie en waar zij voor zijn kun je vinden op de [SharePoint](#) van de Lerarenopleiding Basisonderwijs.

Sociale Media en profilering Teachers College

Als opleiding zijn wij actief op diverse sociale media. We zijn te volgen via [Instagram](#) en [LinkedIn](#). Wij maken regelmatig foto's tijdens bijeenkomsten. Mocht je hier bezwaar tegen willen maken dan is het belangrijk dit te doen voor de start van het collegejaar!

Nog meer uitdaging? Honours Programma

Het Teachers College is een opleiding met wat extra uitdaging en iets meer EC's dan reguliere Pabo's en lerarenopleidingen. Heb je graag nog meer uitdaging, dan is het Honours Programma misschien interessant. Stem dit af met je coach. Het HP is een intensief programma van 15 EC voor studenten die op zoek zijn naar een extra of andere uitdaging binnen hun PPR-ruimte. Zij werken multidisciplinair samen met studenten die afkomstig zijn uit alle domeinen. Het programma duurt een jaar. Studenten krijgen veel vrijheid om aan een eigen product te werken. Daarnaast gaan zij aan de slag met actuele en strategische vraagstukken en werken samen met lectoren, organisaties, docenten in multidisciplinaire teams. Er zijn drie Honours Programma's. Voor meer informatie en aanmelding: bezoek de pagina over de [Honoursprogramma's](#) (zie Bibliografie voor de link).

Bibliografie

Voor het schrijven van deze Study Manual zijn de volgende artikelen en links gebruikt:

Beek ter, E. (2015). *Creërend ontwerpen. Een onderzoek naar het ontwerpproces van het Teachers College*. . Zwolle: Hogeschool Windesheim Lectoraat Didactiek en Inhoud van de kunstvakken.

Biesta, G. (2020). *Het prachtige risico van onderwijs*. Culemborgh: Phronese. Bloem, B. (2016, april 4). *vives.nl/edudatabank*. Opgehaald van *vives.nl*:
<https://vives.nl/edudatabank/transitiewetenschapper-jan-rotmans-we-zijn-de-essentie-in-het-onderwijs-kwijtgeraakt/>

Fullan, M., Quinn, J., & McEachen, J. (2018). *Deep Learning; Engage the World, Change the world*. Thousand Oaks California: Corwin.

Fullan, M. (1993, March 6). Why teachers must become change agents. *Educational Leadership*, 12-17.

Hattie, J. (2013). *Leren zichtbaar maken*. Rotterdam: Bazalt.

Hattie, J., & Timperley, H. (2007, Vol.77 No1). The power of feedback. *Review of Educational Research*, pp. 81-112.

Quaglia, R., & Corso, M. (2014). *Lef om te luisteren*. Thousand Oaks California: Corwin.

Wetenschap van, M. (2020, augustus 17). *Rijksoverheid.nl bekwaamheidseisen-leraren*. Opgehaald van *rijksoverheid.nl*: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/werken-in-het-onderwijs/bekwaamheidseisen-leraren>

Teachers College Community (hier vind je alle bestanden van TC):

<https://liveadminwindesheim.sharepoint.com/sites/O365-TeachersCollegeCommunity363/Gedeelde%20documenten/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FO365%2DTeachersCollegeCommunity363%2FGedeelde%20documenten%2FGeneral&viewid=21189d9e%2D9a8e%2D4062%2D9f73%2D2061df314fc3>

SharePoint Pabo Windesheim:

<https://liveadminwindesheim.sharepoint.com/sites/std-Lerarenopleiding-Basisonderwijs-volttijd/>

Examencommissie Pabo Windesheim:

<https://liveadminwindesheim.sharepoint.com/sites/std-Lerarenopleiding-Basisonderwijs-volttijd/SitePages/Examencommissie-Home.aspx>

FormDesk Formulier voor het indienen van een verzoek aan de Pabo Examencommissie:

https://fd6.formdesk.com/windesheimoso/verzoek_Pabo

Onderwijs Examen Reglement (OER): <https://liveadminwindesheim.sharepoint.com/sites/std-Lerarenopleiding-Basisonderwijs-volttijd/SitePages/Studiegids-Home.aspx>

Honoursprogramma's:

<https://liveadminwindesheim.sharepoint.com/sites/HonoursProgramme>

Teachers College Instagram:

https://www.instagram.com/tcwindesheim/?utm_source=ig_profile_share&igshid=1wknk8xz8khde

Teachers College LinkedIn:

<https://nl.linkedin.com/company/teachers-college-windesheim>

Bijlagen

Bijlage 1 Vooropleidingseisen lerarenopleidingen

Alle onderstaande informatie is onder voorbehoud van wijzigingen. Check altijd de informatie bij de opleiding.)

Opleiding	Profiel NT-havo	Profiel NG-havo	Profiel EM-havo	Profiel CM-havo
Biologie	Geen nadere eisen	Geen nadere eisen	Biologie of natuur, leven en techniek	Biologie of natuur, leven en techniek
Duits	Duits als examenvak	Duits als examenvak	Duits als examenvak	Duits als examenvak
Frans	Frans als examenvak	Frans als examenvak	Frans als examenvak	Frans als examenvak
Natuurkunde	Geen nadere eisen	Natuurkunde of natuur, leven en techniek	Niet toelaatbaar	Niet toelaatbaar
Scheikunde	Geen nadere eisen	Geen nadere eisen	Niet toelaatbaar	Niet toelaatbaar
Wiskunde	Geen aanvullende eisen	Wiskunde B	Wiskunde B	Wiskunde B

Opleiding	Profiel NT-vwo	Profiel NG-vwo	Profiel EM-vwo	Profiel CM-vwo
Biologie	Geen nadere eisen	Geen nadere eisen	Biologie of natuur, leven en techniek	Biologie of natuur, leven en techniek
Natuurkunde	Geen nadere eisen	Natuurkunde of natuur, leven en techniek	Natuurkunde of natuur, leven en techniek	Niet toelaatbaar
Scheikunde	Geen nadere eisen	Geen nadere eisen	Scheikunde of natuur, leven en techniek	Niet toelaatbaar
Wiskunde	Geen nadere eisen	Geen nadere eisen	Geen nadere eisen	Wiskunde A of wiskunde B

Ingangseisen talen

Voor studenten van de lerarenopleidingen Engels, Frans, Duits en Nederlands gelden de volgende aanvullende ingangseisen voor onderwijseenheden uit het leerplan van de cohorten die gestart zijn:

- Voor Frans en Duits in 2019 en eerder:
- Voor Engels in 2020 of eerder:

	Engels	Frans	Duits
Deelname aan taalvaardigheids- onderwijs	Na volgen van voorafgaande onderwijseenheid (EN-EN-LSDx) LSD6 na behalen LSD5	Na volgen van voorafgaande onderwijseenheid (EN-FR-CEEx)	Na volgen van voorafgaande onderwijseenheid (EN-DU-SPRx)
Deelname aan taalvaardigheids- tentamens	LSD3+4 na behalen LSD2 LSD5 na behalen LSD3+4 LSD6 na behalen LSD5	CEE5 na behalen CEE1 t/m 4 CEE7 na behalen CEE5 CEE8 na behalen CEE7	SPR6 na behalen van SPR4 SPRA8 na behalen van SPR6 SPRA9 na behalen van SPR8 SPRA10 na behalen van SPR9 NB Voor SPRA10 geldt dat voldaan moet zijn aan de toelatingseisen voor LWS4 en SPRA9.

Voor studenten van de lerarenopleiding Nederlands gelden de volgende aanvullende ingangseisen voor onderwijseenheden uit het leerplan van de cohorten die gestart zijn in 2020 of later:

Figuur 8 Ingangseisen Nederlands 2020 of later

<i>Deelname aan onderwijseenheden Teksten 3, 4, 5 en 6</i>	Na afronding onderwijseenheid Teksten 1
<i>Deelname aan onderwijseenheid Taalbeschouwing 2</i>	Na afronding onderwijseenheid Kracht van Taal

Bijlage 2 Contactgegevens lerarenopleidingen

Lerarenopleiding	Contactpersoon Teachers College
Lerarenopleiding Aardrijkskunde	Theo Peenstra tg.peenstra@windesheim.nl
Lerarenopleiding Basisonderwijs (Pabo)	Marlies ter Beek em.ter.beek-geertse@windesheim.nl
Lerarenopleiding Biologie	Petra van Zijtveld pj.van.zijtveld@windesheim.nl
Lerarenopleiding Duits	Elisabeth Lehrner em.lehrner@windesheim.nl
Lerarenopleiding Economie	Leonie Janssen l.janssen@windesheim.nl
Lerarenopleiding Engels	Henk la Roi hc.la-roi@windesheim.nl
Lerarenopleiding Frans	Erica Hendriks eha.hendriks@windesheim.nl
Lerarenopleiding Geschiedenis	Bas van der Meijden sj.vander.meijden@windesheim.nl
Lerarenopleiding Godsdienst & Levensbeschouwing	Karel Lichtendonk h.k.lichtendonk@windesheim.nl
Lerarenopleiding Gezondheidszorg & Welzijn	Erwin Haandrikman e.haandrikman@windesheim.nl
Lerarenopleiding Natuurkunde	Aron Kamp a.e.kamp@windesheim.nl
Lerarenopleiding Nederlands	Douwe Slootman d.slootman@windesheim.nl
Lerarenopleiding Scheikunde	Karel Schoenmakers ka.schoenmaker@windesheim.nl
Lerarenopleiding Technisch Beroepsonderwijs	Monique Ridder MAM.Ridder@windesheim.nl
Lerarenopleiding Wiskunde	Els Franken ejw.franken-durieux@windesheim.nl

Bijlage 3 Vergaderdata examencommissies i.v.m. BSA en afstuderen

2LW afstudeerzittingen iedere laatste maandag van de maand

PABO BSA-vergaderingen en afstudeerzittingen

- Dinsdag 27 augustus BSA vergadering en afstudeerzitting
- Maandag 30 september afstudeerzitting 9.30-10.30
- Donderdag 24 oktober afstudeerzitting 9.30-10.30
- Woensdag 27 november2024 afstudeerzitting
- Vrijdag 20 december 2024 afstudeerzitting
- Woensdag 29 januari 2025 BSA vergadering feb instroom en afstudeerzitting
- Vrijdag 28 februari 2025 afstudeerzitting
- Maandag 31 maart 2025 afstudeerzitting
- Woensdag 23 april 2025 afstudeerzitting
- Woensdag 28 mei 2025 afstudeerzitting
- Vrijdag 27 juni 2025 afstudeerzitting
- Dinsdag 8 juli 2025 BSA vergadering examencommissie